

ФОРМА № 2 к разделу 2 Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников **ОО Краснодарского края**, реализующих программы дошкольного образования, аттестуемых по должности **«старший воспитатель»**, в целях установления **первой квалификационной категории**

«Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования и транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности»

Фамилия, имя, отчество аттестуемого: **Задорожная Наталья Петровна**

Место работы: **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 44**

«Алёнушка» муниципального образования город-курорт Анапа

Должность: **старший воспитатель**

1. Результаты транслирования опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (п.2.1)



СПРАВКА

Дана Лопаткиной Наталье Петровне, старшему воспитателю ДООУ №16, в том, что она 18.05.2022г. в рамках районного методического объединения воспитателей дошкольных групп «Игра – форма развития сфер коммуникации, социализации и познания дошкольников» выступила по теме: «Сюжетно-ролевая игра как условие успешной социализации ребёнка-дошкольника».

Данный опыт работы рекомендован к применению в ДОО Динского района.

Методист МКУ ЦПО МО Динской район



И.А. Ковалёва

2. Результаты участия педагогического работника в дополнительной консультативно-методической деятельности (п.2.4)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №44 «Аленушка» муниципального образования город-курорт Анапа (МБДОУ д/с №44 «Аленушка»)

ПРИКАЗ

от 10.06.2022 г.

№ 34/1 од

О назначении руководителя учебной практики

В связи с прохождением учебной практики (по профилю специальности) УП 01.01 Учебная практика наблюдений по модулю ПМ 01. «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие» студенткой Анапского филиала Московского педагогического государственного университета (далее - Анапского филиала МПГУ) факультета Дошкольного образования 2 курса очной формы обучения Кондратьевой Марии Васильевны в МБДОУ д/с №44 «Аленушка» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Лопаткину Н.П., старшего воспитателя, руководителем учебной практики студентки Анапского филиала МПГУ Кондратьевой Марии Васильевны с 13 по 25 июня 2022 г.
2. Лопаткиной Н.П. обеспечить полное методическое сопровождение студентки Анапского филиала МПГУ Кондратьевой Марии Васильевны в период учебной практики.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

С приказом ознакомлена
Лопаткина Н.П.



Е.В. Чернявская



Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московский педагогический государственный университет»
Анапский филиал МПГУ

ул. Астраханская, д. 88, г.-к. Анапа, Краснодарский край, 353410.
Тел. (86133) 5-62-87, 4-60-95, 9-03-01, Факс: (86133) 5-62-87, E-mail: afmpgu@yandex.ru
ОГРН 1027700215344, ИНН/КПП 770407771/230143001

03.10.2022 № 018
на № _____ от _____

СПРАВКА-ОТЗЫВ
О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Дана Лопаткиной Наталье Петровне в том, что она действительно в период с 14 июня 2022 г. по 25 июня 2022 г. являлась руководителем учебной практики, практики наблюдений от Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 44 «Аленушка» муниципального образования город-курорт Анапа, у студентки 2 курса Анапского филиала ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет» специальности 44.02.01 Дошкольное образование Кондратьевой Марии Васильевны.

В период прохождения практики Лопаткина Наталья Петровна оказывала активное содействие практиканту в следующих видах работ:

- ознакомление с содержанием и методами работы в сфере дошкольного образования;
- анализировать нормативно-правовые акты в сфере дошкольного образования;
- составлять психолого-педагогической характеристики ребенка;
- наблюдение и анализ за различными видами занятий в группах;
- выбирать эффективные современные педагогические технологии, формы и методы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей и использовать их в дошкольном образовании.

Так же Наталья Петровна помогла практиканту установить контакт с обучающимися, администрацией образовательной организации и родителями.

На примере Лопаткиной Натальи Петровны практикант познакомился с положительным педагогическим опытом, увидел в действии способы решения различных ситуаций, возникающих в ходе образовательного процесса.

И.о.директора



Т.Х. Степанова

Бережняя Мария Ивановна
+7(86133)5-62-87

1. Результаты участия педагогического работника в организационно-методической работе по повышению методической компетентности педагогов (для должности «старший воспитатель») (п.2.5)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 44 «Алёнушка»
муниципального образования город-курорт Анапа
(МБДОУ д/с № 44 «Алёнушка»)

ПРИКАЗ

от «07» сентября 2022 г.

№ 58/1 од

**Об утверждении Положения и состава «Школы молодого педагога»
в МБДОУ д/с № 44 «Алёнушка»**

На основании ст. 30 Конституции РФ, ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», согласно годовому плану МБДОУ д/с № 44 «Алёнушка» на 2022-2023 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Школе молодого педагога МБДОУ д/с № 44 «Алёнушка». (Приложение 1)
2. Утвердить состав Школы молодого педагога:
Задорожная Н.П. – старший воспитатель, руководитель Школы молодого педагога;
Кроттер В.В. – молодой педагог, воспитатель группы общеразвивающей направленности детей 4-5 лет;
Клименкова В.И. – молодой педагог, воспитатель группы общеразвивающей направленности детей 3-4 лет;
Кучеренко Т.Д. - молодой педагог, воспитатель группы общеразвивающей направленности детей 5-6 лет;
Уварова Р.С. – наставник молодого педагога Кучеренко Т.Д.;
Сазонова Н.В. - наставник молодого педагога Клименковой В.И.;
Борзилова С.Ю. - наставник молодого педагога Кроттер В.В.;
Маринченко А.А. - воспитатель группы общеразвивающей направленности детей 5-6 лет.
3. Утвердить План работы Школы молодого педагога МБДОУ д/с № 44 «Алёнушка» на 2022-2023 год. (Приложение 2)
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Е.В. Чернявская

С приказом ознакомлены:

Задорожная Н.П.
Кроттер В.В.
Клименкова В.И.
Кучеренко Т.Д.
Уварова Р.С.
Сазонова Н.В.
Борзилова С.Ю.
Маринченко А.А.

Протокол №1
заседания Школы молодого педагога
от 07.09.2022 г.

Присутствуют: 8 чел.

1. Задорожная Н.П. – старший воспитатель, руководитель Школы молодого педагога.
2. Кроттер В.В. – молодой педагог, воспитатель группы общеразвивающей направленности детей 4-5 лет.
3. Клименкова В.И. – молодой педагог, воспитатель группы общеразвивающей направленности детей 3-4 лет.
4. Кучеренко Т.Д. - молодой педагог, воспитатель группы общеразвивающей направленности детей 5-6 лет.
5. Уварова Г.С. – наставник молодого педагога Кучеренко Т.Д.
6. Сазонова Н.В. - наставник молодого педагога Клименковой В.И.
7. Борзилова С.Ю. - наставник молодого педагога Кроттер В.В.
8. Маринченко А.А. - воспитатель группы общеразвивающей направленности детей 5-6 лет.

Повестка:

1. Работа с нормативными документами.
2. Мастер-классы по ИЗО-деятельности от наставников молодых педагогов.
3. Анкетирование молодых педагогов.

Цель: повышение профессиональных знаний педагогов нормативных документов, регламентирующих деятельность ДО (ФГОС ДО, СанПиН, Закон «Об образовании РФ»)

Оборудование: выставка нормативных документов.

1. С федеральным законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 года молодых специалистов познакомила Задорожная Н.П.- старший воспитатель. Нормативно-правовая база документационного обеспечения управления – это совокупность законов, нормативно-правовых актов, организационных и методических документов, регламентирующих технологию создания, обработки, хранения и использования документов в текущей деятельности учреждения. В выступлении Задорожной Н.П. говорилось о том, что деятельность воспитателя регламентируется законодательными и нормативно-правовыми документами, а также внутренними локальными актами учреждений в соответствии с их видом и типом:
 - Конвенция о защите прав человека и основных свобод;
 - Конвенция о правах ребенка;
 - Конституция РФ;
 - Трудовой Кодекс РФ;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155;
 - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», которые утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28;
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
 - Приказ Минтруда России №544н от 18 октября 2013 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог»

- Письмо Министерства образования и науки №08-249 от 28.02.2014 г. "Комментарии к ФГОС дошкольного образования"
 - Примерная основная образовательная программа дошкольного образования
 - Локальные акты ДОУ (Устав, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, трудовой договор, должностная инструкция).
2. Наставниками молодых педагогов проведены мастер-классы по ИЗО-деятельности с использованием нетрадиционных техник.
 3. Проведено анкетирование молодых педагогов для определения выбора тем занятий Школы молодого педагога.

В заключение молодые педагоги были проинформированы о том, что каждый воспитатель должен работать над повышением профессионального роста, изучать, систематизировать и внедрять в практику своей педагогической деятельности различные технологии, методики, формы и приёмы работы с дошкольниками.

Решили:

1. Уточнить и систематизировать знания педагогов о нормативных документах, регламентирующих деятельность ДО. Поддерживать интерес педагогов к дальнейшему изучению документов.
2. Организовать наставничество молодых педагогов на 2022-2023 год.
3. На основе анкетных данных скорректировать работу Школы молодого педагога на 2022-2023 год.

Председатель - Задорожная Н.П. – старший воспитатель
Секретарь – Маринченко А.А. - воспитатель



Заведующий МБДОУ д/с № 44 «Алёнушка»
/ Е.В. Чернявская/



Протокол №2
заседания Школы молодого педагога
в формате «Круглого стола»
от 14.09.2022 года

Присутствуют: 8 чел.

1. Задорожная Н.П. – старший воспитатель, руководитель Школы молодого педагога.
2. Кроттер В.В. – молодой педагог, воспитатель группы общеразвивающей направленности детей 4-5 лет.
3. Клименкова В.И. – молодой педагог, воспитатель группы общеразвивающей направленности детей 3-4 лет.
4. Кучеренко Т.Д. - молодой педагог, воспитатель группы общеразвивающей направленности детей 5-6 лет.
5. Уварова Р.С. – наставник молодого педагога Кучеренко Т.Д.
6. Сазонова Н.В. - наставник молодого педагога Клименковой В.И.
7. Борзилова С.Ю. - наставник молодого педагога Кроттер В.В.
8. Маринченко А.А. - воспитатель группы общеразвивающей направленности детей 5-6 лет.

Повестка:

1. Обсуждение планирования воспитательно-образовательного процесса.
2. Памятки для молодых педагогов: «Как воспитателю улучшить дисциплину детей в детском саду», «Культурно-гигиенические навыки», «Правила поведения и общения воспитателя в ДОУ», «Рекомендации по проведению родительского собрания в детском саду», «Требования к подготовке и проведению режимных моментов» (умывание, питание и дневной сон).
3. Интерактивная игра «Организация сюжетно ролевой игры в группах».

1. По первому вопросу обсуждалась организация планирования воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. (Консультация прилагается)

2. По второму вопросу обсудили памятки для молодых педагогов. (Памятки прилагаются)

3. По третьему вопросу: проведена сюжетно-ролевая игра «В кафе», как средство взаимодействия ребенка и педагога.

Решили:

1. Изучить консультации и памятки для молодых педагогов и принять в работу.
2. Принять в работу молодыми педагогами рекомендации наставников. Наполнять игровыми материалами уголки современных сюжетно-ролевых игр по мере ознакомления детей с деятельностью взрослых.

Председатель - Задорожная Н.П. – старший воспитатель
Секретарь – Маринченко А.А. – воспитатель



Заведующий МБДОУ д/с № 44 «Алёнушка»
/ Е.В. Чернявская /

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 44 «Аленушка»
муниципального образования город-курорт Анапа
(МБДОУ д/с № 44 «Аленушка»)

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2022 г.

№ 57/2 ОД

О создании творческой группы МБДОУ д/с № 44 «Аленушка» на 2022-2023 год

В соответствии с Годовым планом МБДОУ д/с № 44 «Аленушка» на 2022-2023 год, с целью формирования и совершенствования профессиональных умений и навыков педагогов, развития их творческой активности в процессе коллективного сотрудничества в вопросах реализации ООП ДО МБДОУ д/с № 44 «Аленушка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать творческую группу МБДОУ д/с № 44 «Аленушка» в составе:
Председатель – Задорожная Н.П., старший воспитатель;
Секретарь – Маринченко А.А., воспитатель;
Члены группы:
Серокурова Г.М. – музыкальный руководитель,
Малахова Т.В. – педагог-психолог,
Уварова Р.С. – воспитатель,
Сазонова Н.В. – воспитатель,
Занозина И.Ю. – воспитатель
2. Утвердить план работы творческой группы на 2022-2023 год.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Е.В. Чернявская

С приказом ознакомлены:

Задорожная Н.П.

Маринченко А.А.

Серокурова Г.М.

Малахова Т.В.

Уварова Р.С.

Сазонова Н.В.

Занозина И.Ю.



ПРОТОКОЛ
заседания творческой группы № 1

от 07.09.2022 г.

Тема: Организация деятельности творческой группы на 2022-2023 год.

Повестка дня:

- 1) Выбор руководителя творческой группы;
- 2) Утверждение годового плана работы творческой группы;
- 3) Назначение наставников молодым специалистам («Школа молодого педагога»);
- 4) Обсуждение участия детей МБДОУ д/с № 44 «Алёнушка» в сельском мероприятии «День поселка Цыбанобалка».

Присутствовали:

Председатель: Задорожная Н.П. - старший воспитатель руководитель творческой группы;

Секретарь: Маринченко А.А. - воспитатель

Члены группы:

Серокурова Г.М. – музыкальный руководитель,

Малахова Т.В. – педагог-психолог,

Уварова Р.С. – воспитатель,

Сазонова Н.В. – воспитатель,

Занозина И.Ю. – воспитатель

По первому вопросу обсудили кандидатуру Задорожной Н.П., старшего воспитателя на должность руководителя творческой группы.

Вынесено на голосование.

Решено единогласно.

По второму вопросу обсудили годовой план работы творческой группы на 2022-2023 год.

Обсуждение.

По третьему вопросу были назначены наставники для начинающих педагогов: Борзилова С.Ю., воспитатель (наставник) – Кроттер В.В., воспитатель (наставляемый); Уварова Р.С., воспитатель (наставник) – Кучеренко Т.Д., воспитатель (наставляемый); Сазонова Н.В., воспитатель (наставник) – Клименкова В.И., воспитатель (наставляемый).

Вынесено на голосование.

Решено единогласно.

По четвертому вопросу обсудили участие детей МБДОУ д/с № 44 «Алёнушка» в сельском мероприятии «День поселка Цыбанобалка», который состоится 24 сентября 2022 года. Музыкальный руководитель сообщила о процессе подготовки номеров и выставки от МБДОУ д/с № 44 «Алёнушка» в ДК п. Цыбанобалка.

Обсуждение.

Председатель: Задорожная Н.П.

Секретарь: Маринченко А.А.



Заведующий МБДОУ д/с № 44 «Алёнушка»

Е.В. Чернявская