

СОГЛАСОВАНО  
с Педагогическим советом  
Протокол  
№ 04 от 04 апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
д/с № 44 «Алёнушка»  
\_\_\_\_\_ А.А. Мариинченко  
Приказ № 44/1- о/д  
«04» апреля 2024 г.



Подлинник электронного документа, подписанного  
электронной подписью, хранится в системе  
электронного документооборота администрации  
муниципального образования город-курорт Анапа

Сертификат 60B05956849C973B85C6C504257B7B12

Владелец **Мариинченко Ангелина Александровна**

Действителен с 09.02.2024 по 04.05.2025

Отчет о самообследовании  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский  
сад № 44 «Алёнушка»  
муниципального образования город-курорт Анапа  
за 2023 год

2024 г.

## Содержание

1. Общие сведения об образовательной организации.
2. Система управления организацией
3. Образовательная деятельность
4. Данные о контингенте воспитанников за 2023 г.
  
5. Количество детей, охваченных психологической помощью
6. Анализ готовности к школе выпускников 2023 г.
  
7. Организация учебного процесса
  
8. Организация воспитательного процесса
  
9. Обеспечение здоровья и физического развития детей. Медицинское обслуживание.
  
10. Внутренняя система оценки качества образования
  
11. Результаты оценки качества образования по направлениям ВСОКО в 2023 году
  
12. Оценка качества кадрового обеспечения учреждения
  
13. Учебно-методологическое обеспечение и библиотечно-информационное обеспечение учреждения
  
14. Оценка материально-технической базы учреждения

## Информационная справка

### 1. Общая характеристика образовательного учреждения.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 44 «Аленушка» (далее - МБДОУ) функционирует с 1974 года.

#### ***Полное наименование учреждения:***

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 44 «Аленушка».

#### ***Сокращенное наименование:***

МБДОУ детский сад № 44 «Аленушка»

#### ***Место нахождения ДОУ***

#### **Юридический адрес:**

353421 Краснодарский край, Анапский район, с. Цибанобалка,  
Ул. Садовая 47

#### **Фактический адрес:**

353421 Краснодарский край, Анапский район, с. Цибанобалка,  
Ул. Садовая 47

#### **Электронная почта: [ds44@anapa.ru](mailto:ds44@anapa.ru)**

#### **Адрес сайта организации:**

**Телефон:** 8(86133)23-3-92

Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация муниципального образования город-курорт Анапа (далее также орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя). Учреждение находится в ведении управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа, расположенная по адресу: Краснодарский край, город -курорт Анапа, село Супсех, улица Советская, 1.

***Тип учреждения:*** бюджетное

***Тип образовательной организации:*** дошкольная образовательная организация

Учреждение является юридическим лицом, владеет на праве оперативного управления закрепленным за ним имуществом, имеет Устав, печать установленного образца, штамп со своим названием и другие реквизиты. Имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в финансовом управлении администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

МБДОУ детский сад № 44 «Аленушка» осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Нормативными документами в сфере образования Российской Федерации

Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения - МБДОУ д/с №44 «Алёнушка» утвержден Постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 24.02.2016 г. №587

Лицензией на право ведения образовательной деятельности серия 23Л01 № 0004751 регистрационный номер 07895 от 29.04.2016 года, выданная 29 апреля 2016 г. Срок действия лицензии: бессрочно.

Лицензией на медицинскую деятельность оформлена «16» декабря 2014 г, № ЛО-23-01-008061.

Локальными нормативными актами ДООУ.

### **Режим работы детского сада:**

Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе с 12-часовым пребыванием ребенка. Режим работы групп в ДООУ с 7.00 до 19.00 с понедельника по пятницу включительно, за исключением выходных (суббота, воскресенье) и нерабочих праздничных дней.

Проектная наполняемость на 140 мест. Общая площадь здания 955,4 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 498,7 кв. м.

**Цель деятельности Детского сада** - осуществление образовательной деятельности по реализации основной и адаптированной образовательных программ дошкольного образования.

**Предметом деятельности Детского сада** является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

**Вывод:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение МБДОУ детский сад № 44 «Аленушка» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

## **2. Система управления организацией**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Заведующая Учреждением, которая осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Назначение и освобождение от должности Заведующей Учреждением осуществляется на основании распоряжения Администрации муниципального образования город-курорт Анапа в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Заведующая Учреждением самостоятельно осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, трудовым договором, Уставом Учреждения, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, за исключением вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Российской Федерации к ведению

иных органов и должностных лиц.

Заведующая Учреждением выступает от имени Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях без доверенности в соответствии с действующим законодательством. Заведующая заключает от имени Учреждения договоры, контракты, выдает доверенности, открывает (закрывает) счета Учреждения, совершает иные юридически значимые действия в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

К компетенции Заведующей в области управления Учреждением относится: (по Уставу) обеспечение планирования деятельности Учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

утверждение локальных нормативных актов Учреждения в соответствии с пунктом 4.4. настоящего Устава;

утверждение состава Попечительского совета Учреждения, комиссий, избранных коллегиальными органами управления Учреждением;

осуществление полномочий председателя Педагогического совета Учреждения;

- прием на работу работников, заключение, изменение и расторжение с ними договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- распределение должностных обязанностей между своими заместителями, в случае необходимости - передача им своих полномочий в установленном порядке;

- издание приказов в соответствии с действующим законодательством, обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения;

- организует проведение тарификации работников Учреждения на каждый учебный год;

- устанавливает и утверждает штатное расписание Учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, должностные инструкции работников, образовательные программы;

- комплектует группы обучающихся Учреждения;

- иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

Заведующая Учреждением имеет право:

- осуществлять действия без доверенности от имени Учреждения;

- выдавать доверенности, совершать иные юридически значимых действий;

- осуществлять в установленном порядке прием на работу работников Учреждения, а также заключать, вносить изменения и расторгать трудовые договора с ними;

- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;

- назначать представителей в комиссию по трудовым спорам

Учреждения;

- приостанавливать решения коллегиальных органов управления Учреждением в случае, если имеет место нарушение действующего законодательства;
- поощрять работников Учреждения;
- привлекать работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- повышать квалификацию;
- иные права в соответствии с действующим законодательством.

Заведующая Учреждением обязана:

- соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Орловской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, настоящего Устава, коллективного договора, локальных нормативных актов Учреждения, трудового договора;
- обеспечивать эффективную деятельность Учреждения и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной и иной деятельности Учреждения;
- обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного в оперативное управление Учреждению;
- обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения;
- обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка;
- требовать соблюдения работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивать выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Учреждения в соответствии с действующим законодательством, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами;
- обеспечивать выполнение требований действующего законодательства по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;
- обеспечивать соблюдение действующего законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных действующим законодательством налогов и сборов, а также представление

отчетности в порядке и сроки, которые установлены действующим законодательством;

- не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известные ей в связи с исполнением своих должностных обязанностей;
- представлять Учредителю проекты планов деятельности Учреждения и отчеты об исполнении этих планов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;
- обеспечивать выполнение всех плановых показателей деятельности Учреждения;
- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;
- осуществлять при расторжении трудового договора передачу дел Учреждения вновь назначенному руководителю в установленном порядке;
- выполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством.

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления Учреждением, к которым относятся:

- Общее собрание работников Учреждения;
- Педагогический совет Учреждения;
- Совет родителей.

Решения коллегиальных органов управления Учреждением носят рекомендательный характер. Решение, утвержденное приказом Заведующей Учреждением, носит обязательный характер.

Право коллегиальных органов управления выступать от имени Учреждения перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе право обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами, предоставляется Общему собранию работников и Педагогическому совету в лице их председателей.

В целях учёта мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся в Учреждении создаётся Совет родителей (законных представителей) обучающихся, действия которого регламентируются настоящим Уставом.

**Общее собрание работников Учреждения** (далее - Собрание) – (по Уставу) постоянно действующий высший орган коллегиального управления, реализует право работников Учреждения на участие в управлении Учреждением, решает общие вопросы организации деятельности Учреждения.

В состав Собрания входят все работники, работающие в Учреждении

по основному месту работы. В случае увольнения из Учреждения работник выбывает из состава Собрании.

Собрание избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря сроком на один учебный год.

Собрание созывается не реже одного раза в год. Собрание может собираться по инициативе Заведующей Учреждением, по инициативе не менее четверти членов Собрании. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины списочного состава работников Учреждения.

К компетенции Собрании относится:

- определение основных направлений деятельности Учреждения, перспектив его развития;
- принятие программы развития Учреждения по согласованию с Учредителем;
- рассмотрение и принятие Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, других локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и обязанности работников Учреждения;
- создание постоянных или временных комиссий, рабочих групп по различным направлениям работы Учреждения, определение их полномочий;
- избрание представителей работников в Попечительский совет Учреждения, комиссию по регулированию споров между участниками образовательных отношений, другие комиссии и советы, создаваемые в Учреждении;
- заслушивание отчета Заведующей Учреждением о результатах самообследования Учреждения;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся Учреждения;
- внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих оплату труда и стимулирование работников Учреждения;
- определение порядка и условий представления социальных гарантий и льгот работникам Учреждения в пределах компетенций Учреждения;
- решение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством.

Решения Собрании принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании. Процедура голосования определяется Собранием. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Все решения Собрании своевременно доводятся до сведения всех работников Учреждения. Решения Собрании, не противоречащие законодательству Российской Федерации и нормативным правовым актам, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива. Ход

Собрания работников и его решения оформляются протоколами.

Собрание в лице его председателя может выступать в рамках своих полномочий от имени Учреждения перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе имеет право обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами. В 2023 календарном году было проведено 3 общих собрания работников Учреждения, на втором из них заслушали отчет о самообследовании за 2022 календарный год.

**Педагогический совет Учреждения** является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, который функционирует в целях реализации законного права педагогических работников на участие в управлении Учреждением, в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения, осуществляющие в Учреждении педагогическую деятельность и состоящие с Учреждением в трудовых отношениях, Заведующая Учреждением. В случае увольнения из Учреждения педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

Педагогический совет Учреждения созывается Заведующей Учреждением не реже 4-х раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 педагогических работников Учреждения. Решение Педагогического совета является правомочным, если за него проголосовали более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педагогического совета более половины его членов.

Все решения Педагогического совета своевременно доводятся до сведения всех педагогических работников Учреждения.

Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы обучающихся, на заседания Педагогического совета могут приглашаться родители (законные представители) обучающихся, которые участвуют в работе Педагогического совета с правом совещательного голоса.

Председателем Педагогического совета является Заведующая Учреждением. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на один учебный год.

К компетенции Педагогического совета относится:

- принятие локальных актов, регламентирующих организацию

образовательной деятельности Учреждения;

- разработка и принятие образовательных программ Учреждения;
- принятие Плана работы Учреждения;
- выдвижение кандидатур для участия в профессиональных конкурсах;
- принятие решения о награждении работников Учреждения;
- внесение предложений по содержанию образования, формам, методам учебно-воспитательного процесса и способам их реализации;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников Учреждения достижений педагогической науки и инновационного педагогического опыта, современных образовательных технологий;
- выявление, обобщение, распространение и внедрение передового опыта педагогических работников Учреждения;
- иные вопросы, касающиеся образовательной деятельности.

Ход заседаний Педагогического совета и его решения оформляются протоколами.

При Педагогическом совете могут создаваться творческие группы, деятельность которых регламентируется соответствующими локальными нормативными актами, которые принимаются на Педагогическом совете.

Педагогический совет работает по плану, утвержденному Заведующей Учреждением, который является составной частью плана работы Учреждения. За 2023 календарный год проведены 4 педагогических совета, из них 3 тематических педсовета («Создание развивающей предметно – пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО», «Результаты деятельности педагогического коллектива за 2022 – 2023 годы», «Установочный педагогический совет»), 1 итоговый.

**Совет родителей Учреждения** является одной из форм управления и взаимодействия Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся:

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Совета родителей (законных представителей), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников.

В состав Совета родителей входят родители (законные представители) (1 представитель от группы), избранные на родительском собрании. Избранный состав Совета родителей утверждается приказом Заведующей Учреждением. Срок полномочий- 1 год. В 2023 календарном году Совет родителей Учреждения собирался дважды.

В целях решения задач образования детей, педагогов, родителей детский сад активно взаимодействует с социальными партнерами:

➤ МБУК Анапская ЦБС Цибанобалковская сельская библиотека - филиал №17;

- Хуторское казачье общество «Приморское» Анапского районного казачьего общества Таманского отдельского казачьего общества Кубанского войскового казачьего общества;
- Консультационный центр МБДОУ д/с №14 «Тополёк»;
- ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет (МПГУ)»;
- МБОУ СОШ №16 им. И.В. Гудовича г.-к. Анапа;
- МБУК «Приморская централизованная клубная система» г.-к. Анапа Дом культуры с. Цибанобалка.
- Храм Трёх Святителей с. Цибанобалка.

Открытость образовательной среды поддерживается постоянным обновлением материалов сайта Учреждения <https://ds44.anapaedu.ru/>. Аккаунт дошкольного учреждения в VK: <https://vk.com/alenushdc44>

**Вывод:** Структура и механизм управления ДОУ определяют стабильное функционирование. Сформированная нормативно-правовая база, позволяет осуществлять образовательный процесс и управленческую деятельность в соответствии с современными нормативными требованиями. Основные нормативные документы Учреждения соответствуют федеральным и региональным нормативным документам, и образовательной деятельности ДОУ. Структура управления соответствует целям и содержанию работы Учреждения, способствует развитию инициативы и творческому росту участников образовательных отношений (обучающихся, педагогов, родителей (или их законных представителей)).

### **3. Образовательная деятельность**

Образовательная деятельность в МБДОУ детский сад № 44 «Аленушка» организована в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования и утвердили новую образовательную программу дошкольного образования МБДОУ детский сад № 44 «Аленушка» (далее – ОП ДО), разработанную на основе ФОП ДО, и ввели в действие с 01.09.2023 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 44 «Алёнушка» муниципального образования город-курорт Анапа (далее – МБДОУ) осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии № 07895 от 29 апреля 2016 г. (серия 23Л01 № 0004751) и реализует Программу в группах общеразвивающей направленности.

Программа спроектирована:

- в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - Стандарт);
- в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО);
- с учетом нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования к условиям организации ДО;
- с учетом особенностей образовательной организации, региона, образовательных потребностей и запросов родителей (законных представителей) (далее - родителей) воспитанников;
- а также с учетом следующих программ:

Содержание образовательного процесса представлено по пяти образовательным областям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно - эстетическое и физическое развитие. Программа обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей обучающихся с учетом их образовательных потребностей в ходе образовательной деятельности. Содержание указанных областей определяется целями и задачами Программы. Данный выбор программ и технологий обеспечивает целостность образовательной работы, содействует эффективному решению проблемы преемственности при переходе из одной возрастной группы в другую, способствует развитию личности ребенка дошкольного возраста по основным направлениям: физическое, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и социально коммуникативное развитие, а также дает возможность педагогам реализовывать свой творческий потенциал.

Образовательная деятельность ведётся в очной форме, нормативный срок обучения 5 лет, уровень образования - дошкольное общее образование.

В Учреждении функционируют 11 групп: 9 групп полного пребывания и 2 смешанные группы кратковременного пребывания.

Проектная мощность детского сада - 140 воспитанников, в 2023 году средняя наполняемость ДОО составила 235 воспитанников. Анализ движения воспитанников показывает, что в ДОО количество воспитанников стабильно превышает проектную мощность.

#### **4. Данные о контингенте воспитанников за 2023 г.**

<b>Наименование группы</b>	<b>Режим пребывания</b>	<b>Возрастной диапазон</b>	<b>Максимальная наполняемость</b>
01 «Фиксики»	12-и часовой	4-5 лет	22
01/1 «Фиксики»	12-и часовой	4-5 лет	21
02 «Смешарики»	12-и часовой	5-6 лет	35
03 «Барбарики»	12-и часовой	3-4 года	25
03/1 «Барбарики»	12-и часовой	3-4 года	25
04 «Почемучки»	12-и часовой	5-6 лет	28
05 «Ладушки»	12-и часовой	6-7 лет	17
07 «Ягодки»	12-и часовой	6-7 лет	17

09 «Незнайка»	12-и часовой	6-7 лет	30
06 ГКП смешанная дошкольная	4-х часовой	2-5 лет	15
06/1 ГКП смешанная дошкольная	4-х часовой	4-7 лет	10

### **5.Количество детей, охваченных психологической помощью**

Первая половина 2023 г.		Вторая половина 2023 г.	
количество детей, охваченных психологической помощью	количество детей, охваченных психологической и логопедической помощью	количество детей, охваченных психологической помощью	количество детей, охваченных психологической и логопедической помощью
173	-	184	-

Помимо организованной образовательной деятельности в дошкольном учреждении проводится образовательная деятельность с воспитанниками в режиме дня: в утренние и вечерние часы, на прогулке, при проведении режимных моментов.

Учебный процесс реализовывался через совместную деятельность взрослого и ребенка (непрерывная образовательная деятельность и образовательная деятельность в режимных моментах) и самостоятельную деятельность детей, строился с учетом комплексно-тематического планирования, который обеспечивал системность и последовательность в реализации программных задач по всем образовательным областям.

Вся коррекционно-развивающая работа осуществляется в тесном контакте педагога-психолога, педагогов и родителей. Система коррекционно - развивающей работы направлена не только на исправление звуковых нарушений в речи, но и развитие социально - коммуникативных навыков, необходимых для успешного освоения программы начальной школы.

Для родителей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья, оказывалась регулярная консультационная помощь всеми специалистами МБДОУ детский сад № 44 «Аленушка».

В ДОУ функционирует психолого-педагогический консилиум (ППк) (разработано и утверждено положение о психолого- педагогическом консилиуме), что позволяет осуществлять комплексный подход в работе с детьми.

В 2022 г. в ДОУ функционировали 2 вторые младшие группы. В адаптационный период велось наблюдение за психофизическим развитием детей. Основное внимание уделялось сенсорному

развитию и воспитанию культурно-гигиенических навыков. Для этого в группах создана развивающая среда. Правильно организованное пространство способствует созданию благоприятных условий для реализации личностно-ориентированного взаимодействия взрослого и ребёнка. Анализ результатов адаптационного периода показывает, что процесс привыкания детей проходит успешно. Эти данные позволяют судить о правильно построенной работе педагогического коллектива по организации и проведению адаптации детей к условиям детского сада.

Анализ результатов выполнения программы показал, что на наиболее высоком уровне освоения находятся художественно - эстетическое развитие, речевое развитие, наименьшие показатели в познавательном развитии, социально-коммуникативном развитии, так же ниже стал уровень в области физическое развитие, что связано с низким уровнем развития в данных областях вновь поступивших детей.

При построении воспитательно-образовательного процесса учитывается принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой образовательных областей. Это способствует тому, что основные задачи содержания дошкольного образования каждой образовательной области решаются и в ходе реализации других областей основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ - детский сад № 44 «Аленушка» п. Цибанобалка. Проектирование образовательного процесса осуществляется в соответствии с контингентом воспитанников, их индивидуальными и возрастными особенностями. Организация всех видов деятельности в Учреждении обеспечивается взаимодействием всех специалистов, воспитателей, медицинских работников.

Итоговым результатом усвоения общеобразовательной программы является сформированность интегративных качеств ребенка: физических, личностных, интеллектуальных, возникающих в виде новообразований к концу каждого возрастного периода. Таким образом, все вышеперечисленное позволяет утверждать, что на данный момент воспитательно-образовательная работа в МБДОУ способна обеспечить:

- качественное воспитание и образование в ДОУ в условиях выполнения требований ФГОС и ОП ДО дошкольного образования;
- общедоступность и бесплатность дошкольного образования в соответствии с законом РФ;
- условия для достижения высокого уровня воспитательно-образовательного процесса;

- дополнительное образование;
- условия, позволяющие сохранить здоровье детей и гарантировать их безопасность.

### **6. Анализ готовности к школе выпускников 2023 г.**

В 2023 г из МБДОУ детский сад № 44 «Аленушка» выпускались 56 детей из подготовительных групп.

Диагностика **детей-выпускников** проводилась по следующим диагностическим методикам:

- оценка зрительной и слуховой памяти (Лурия);
- корректурные пробы;
- простые аналогии (Семаго);
- «Дорисуй», исследование восприятия и воображения (Забрамная);
- исследование мышления: классификация, обобщение, исключение четвертого лишнего, установление последовательности событий;
- оценка психологической зрелости (Банков);
- мотивационная готовность (Венгер);
- тест школьной зрелости Керна-Йерасика.

### **Результаты итоговой диагностики детей-выпускников (2023г)**

#### **Подготовительная группа «Незнайки» - 30 выпускников**

	Высокий	Выше среднего	Средний	Ниже среднего	Низкий
<i>1. Личностная</i>	38,2	31,3	19,1	-	-
<i>2. Интеллектуальная</i>	34,5	37,7	24,7	-	-
<i>3. Социально-психологическая</i>	40,9	31,3	21,5	3,2	-
<i>4. Эмоционально-волевая</i>	37,7	28	25,8	5,5	-
<i>5. Мотивационная</i>	28	25,8	34,5	8,7	-

Из группы выпускается 30 детей, в целом уровень готовности детей к школьному обучению средний.

**Подготовительная группа «Почемучки» - 26 выпускников**

	Высокий	Выше среднего	Средний	Ниже среднего	Низкий
1. Личностная	36,4	31,8	22,7	9,1	-
2. Интеллектуальная	27,3	40,9	31,8	-	-
3. Социально-психологическая	31,8	40,9	22,7	4,6	-
4. Эмоционально-волевая	31,8	27,3	22,231,8	9,1	-
5. Мотивационная	36,4	27,3	31,8	9,1	-

Из группы выпускается 26 детей, в целом уровень готовности детей к школьному обучению выше среднего.

**Итоговые показатели по саду - 56 выпускников**

	Высокий	Выше среднего	Средний	Ниже среднего	Низкий
1. Личностная	38,5	34,9	24,2	2,4	-
2. Интеллектуальная	41	36,1	22,9	-	-
3. Социально-психологическая	39,8	36,1	21,7	2,4	-
4. Эмоционально-волевая	36,1	32,5	25,3	6,1	-
5. Мотивационная	32,5	26	33,5	8	-

У детей отмечается средний уровень развития мотивационной сферы, у большинства детей внутренняя позиция школьника находится на стадии формирования, дети положительно высказываются о школе, но проявляют интерес преимущественно к внешней атрибутике школьной жизни.

**Под психологической готовностью к школьному обучению** понимается необходимый и достаточный уровень психического развития ребенка для освоения школьной программы в условиях обучения в

коллективе сверстников. Психологическая готовность ребенка к школьному обучению — это один из важнейших итогов психического развития в период дошкольного детства.

В **структуре** психологической готовности принято выделять следующие компоненты:

1. **Личностная готовность**, которая включает формирование у ребенка готовности к принятию новой социальной позиции - «позиции школьника», которая предполагает определенный круг обязанностей.

2. **Интеллектуальная готовность** ребенка к школе. Данный компонент готовности предполагает наличие у ребенка кругозора и развития познавательных процессов, развитие интеллектуальной готовности к обучению в школе предполагает:

- ориентировку в окружающем мире;
- запас знаний;
- развитие мыслительных процессов (способность обобщать, сравнивать, классифицировать);
- развитие разных типов памяти (образной, слуховой, механической);
- развитие произвольного внимания.

3. **Социально-психологическая готовность** к школьному обучению. Этот компонент включает в себя формирование у детей нравственных и коммуникативных способностей. Она предполагает развитие у детей потребности в общении с другими, умением подчиняться интересам и обычаям детской группы, а также развитие способности справляться с ролью школьника в ситуации школьного обучения.

4. **Эмоционально-волевая готовность** считается сформированной, если ребенок умеет ставить цель, принимать решения, намечать план действий и принимать усилие к его реализации, преодолевать препятствия, у него формируется произвольность психологических процессов. Ее присутствие очень важно для дальнейшего успешного обучения первоклассника, ведь его ждет напряженный труд, от него потребуется умение делать не только то, что хочется, но и то, что надо.

5. Говоря о **мотивационной готовности** детей к учению, следует иметь в виду потребность в достижении успехов, соответствующие самооценку и уровень притязаний.

**Под физической готовностью** подразумевается общее физическое развитие: нормальный рост, вес, объем груди, мышечный тонус, пропорции тела, кожный покров и показатели, соответствующие нормам физического развития мальчиков и девочек 6-7-летнего возраста. Состояние зрения, слуха, моторики (особенно мелких движений кистей рук и пальцев). Состояние нервной системы ребенка: степень ее возбудимости и уравновешенности, силы и подвижности. Общее состояние здоровья.

**Под речевой готовностью** понимается сформированность звуковой стороны речи, словарного запаса, монологической речи и грамматическая правильность.

В течение года велась воспитательная работа с детьми по таким направлениям как:

***Физическое воспитание и развитие воспитанников.***

Успех этого направления зависит от правильной организации режима дня, двигательного, санитарно-гигиенического режимов, всех форм работы с детьми и других факторов. Двигательный режим в течение дня, недели определяется комплексно, в соответствии с возрастом детей. Ориентировочная продолжительность ежедневной двигательной активности малышей устанавливается в следующих пределах: младший дошкольный возраст - до 3-4 часов, старший дошкольный возраст - до 4-5 часов.

Оптимизация двигательного режима обеспечивается путем проведения различных подвижных, спортивных игр, упражнений, занятий физкультурой, мероприятий, самостоятельной двигательной деятельности и т.п. Для реализации данного направления в ДОУ были проведены фестиваль «ГТО», Чемпионат профессий по компетенции «физическая культура, спорт и фитнес», участие воспитанников во всероссийской акции «физическая культура и спорт - альтернатива пагубным привычкам» физкультурные досуги «Мама, папа, я - спортивная семья», «Защитники Отечества!», «Мини лыжня России», музыкально-спортивные развлечения «Папы, вперед!» и другие.

***Нравственно-патриотическое воспитание.***

Данная работа является частью целостного воспитательного процесса, процесса приобщения детей к нравственным ценностям человечества, общества; формирование моральных качеств, нравственных чувств и отношений. В ходе реализации данного направления в детском саду были проведены следующие мероприятия: выставки детских рисунков «Наша армия сильна!», «Открытки Ветеранам», «Мой город», акция памяти «Бессмертный полк», акция памяти «Георгиевская лента», патриотическая акция «фронтная открытка», всероссийская патриотическая акция «Читаем детям о Великой Отечественной войне», проведены тематические дни: «день Конституции», «День народного единства», «День флага», «День России»; проведен смотр - конкурс чтецов «Правнуки Победы», воспитанники, педагоги и родители принимали участие в социальных акциях «Окна Победы», «День флага», «Окна России». Педагогами разработано дидактическое игровое пособие «Детям о Великой Отечественной войне». В течение 2023 года проводились социальные акции в поддержку участников СВО, открытка на фронт, рисунок солдатам и тд.

### ***Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма.***

В ДОУ ведется систематическая работа по формированию культуры безопасности у воспитанников, пропаганде знаний о правилах дорожного движения как у детей, так и у родителей. Проводятся «Минутки безопасности» в различных видах деятельности, в игровых образовательных ситуациях, организуются различные игры, направленные на актуализацию ПДД, безопасности в доме, пожарной безопасности, организуются совместные мероприятия и акции с сотрудниками ГИБДД. Активно используются в работе тематические зоны «Светофорчик» и «Городская среда».

### ***Экологическое воспитание дошкольников.***

Целью экологического воспитания дошкольников является в помощи ребёнку осознать себя активным субъектом природы. Способами экологического воспитания в ДОУ выступают наблюдения за явлениями природы, труд в природных уголках и др. В ходе реализации данного направления были проведены следующие мероприятия: экологическая выставка из природных материалов, тематическое мероприятие «покормите птиц зимой», различные проекты экологической направленности.

### **В течении 2023 года воспитанники ДОУ принимали участие, занимали призовые места в творческих конкурсах различного уровня:**

Уровень и название мероприятия	Результат участия	Количество участников
Конкурс с сети Интернет. Всероссийский детский конкурс поделок «Шишки, желудь, три листочка»	Диплом 1 степени	2
Всероссийский конкурс методических разработок «Навстречу зиме». ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет им. И.С. Тургенева».	Диплом II степени	1
Конкурс в сети Интернет «Уроки светофора». Работа «Встреча со светофориком»	Диплом призера 1 место	21
Муниципальный конкурс педагогических разработок «Новогодняя сказка». Номинация «Новогодняя композиция». Танцевальная композиция «Гирлянды новогодних чудес»	Диплом призера 1 место	25
Всероссийское тестирование «Тотал-Тест»: «Методическая грамотность педагога»	Диплом призера II степени	1

Краевой конкурс ёлочных игрушек «Фантазируй и украшай». ГКУ КК «Агентство ТЭК» при поддержке министерства ТЭК и ЖКХ Краснодарского края	Диплом участника	7 воспитанников
Всероссийское дистанционное конкурсное мероприятие «Инновации в ДОУ». Сетевое издание «Золотой век». Статья «Современные подходы к интеллектуальному развитию детей дошкольного возраста»	Диплом	1
Конкурс в сети Интернет «Педагогический проект». Конкурсная работа «Играя, развиваем речь»	Диплом	1
Всероссийский профессиональный педагогический конкурс «Дидактические пособия»	Диплом победителя(I	
Всероссийский онлайн-конкурс «30 лет Конституции России проверь себя»	Диплом участника	10
Конкурс в сети Интернет «Хоровод новогодних творений»	Диплом победителя	5
Конкурс в сети Интернет. Всероссийский конкурс юных чтецов «Новогоднее созвездие»	Диплом участника	2
Всероссийская познавательная онлайн-викторина «По тропам зимних сказок». Всероссийское сетевое	Диплом 1 степени	2

Для детей, участников СВО, в дошкольном Учреждении созданы меры социальной поддержки. Семьи освобождены от оплаты за присмотр и уход. В качестве мер поддержки регулярно проводятся встречи с семьями, с целью выявления необходимой помощи, а также консультационной и информационной поддержки.

### **7. Организация учебного процесса**

Образовательная деятельность включает в себя:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных процессов;
- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями детей по реализации Программы.

Образовательная деятельность организуется как совместная деятельность педагога и детей, самостоятельная деятельность детей. В зависимости от решаемых образовательных задач, желаний детей, их образовательных потребностей.

Занятия могут проводиться в виде образовательных ситуаций, тематических событий, проектной деятельности, проблемно-обучающих ситуаций, интегрирующих содержание образовательных областей, творческих и исследовательских проектов и так далее. В рамках отведенного времени педагог может организовывать образовательную деятельность с учётом интересов, желаний детей, их образовательных потребностей, включая детей дошкольного возраста в процесс сотворчества, содействия, сопереживания.

За счет гибкой структуры распорядок дня позволяет обеспечить «поточность» и плавный переход от одних режимных моментов к другим. Обязательная часть Программы построена в соответствии с ФОП ДО и обеспечивает развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие). Основной формой работы во всех пяти образовательных областях Программы является игровая деятельность - основная форма деятельности дошкольников. Выбор педагогами педагогически обоснованных форм, методов, средств реализации Программы, адекватных образовательным потребностям и предпочтениям детей, их соотношение и интеграция при решении задач воспитания и обучения обеспечивает их вариативность.

В вариативной части Программы реализуются парциальные программы:

**1. «От звука к букве. Формирование звуковой аналитикосинтетической активности дошкольников как предпосылки обучения грамоте» Е.В. Колесникова.** Содержание Программы «От звука к букве» ориентировано на формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте дошкольников 2-7 лет.

**2. Авторская программа «Феникс». Шахматы для дошкольников. А.В. Кузин, Н.В. Коновалов, Н.С. Скаржинский.** Содержательная часть

*Программы «Феникс» направлена на приобщение подрастающего поколения к интеллектуальному досугу посредством шахматной игры.*

Педагогический процесс строится на основе эффективных технологий, методов и форм работы с детьми, в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и на основе комплексно-тематического планирования. Содержание образования реализуется через совместную деятельность ребенка со взрослым и самостоятельную деятельность детей. Особое внимание уделяется игре, как основной форме работы с детьми дошкольного возраста и ведущему виду детской деятельности. Игра способствует развитию памяти, внимания, воображения. В процессе игры у детей развивается речь, обогащается словарный запас. Самостоятельная игровая деятельность способствует физическому и психическому развитию каждого ребенка, воспитанию нравственно-волевых качеств, творческих способностей. В соответствии с содержанием программы ДОУ дети овладевают необходимыми для полноценного умственного и личностного развития умениями и навыками в организации сюжетно-ролевых, дидактических и подвижных игр с правилами, игр-драматизаций, а также игровыми действиями с игрушками и предметами-заместителями.

Педагоги в работе с детьми используют ИКТ. Свободная разнообразная деятельность в условиях обогащенной развивающей среды является источником формирования базовых компетентностей, способствует проявлению таких личностных качеств как любознательность, активность, самостоятельность, общительность. Взаимодействие всех субъектов образовательного пространства детского сада осуществляется на основе современных образовательных технологий и методик:

- S Личностно ориентированные;
  - S Социально-игровые;
  - S Информационно-коммуникационные;
- J* Здоровьесберегающие.

### **8. Организация воспитательного процесса**

Результативность воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ зависит и от созданий условий для его реализации. Это и обуславливает следующие показатели для оценки:

1. Организация развивающей предметной среды в МБДОУ, соответствующей содержанию программы, интересам и потребностям детей разного возраста:

- обеспечение подбора игрушек, игр, пособий для работы с детьми по программе с учетом современных требований;
- активизация педагогов в разработке атрибутов и методических пособий.

2. Соотнесение содержания воспитательно-образовательного процесса с выбранной программой и требованиями к содержанию и методам воспитания и обучения детей дошкольного возраста:
    - анализ выполнения временных требований к содержанию и методам воспитания и обучения, реализуемых в МБДОУ;
    - анализ исполнений решений педсоветов, медико-педагогических совещаний.
  3. Обновление содержания методического обеспечения (технологий, методик) в соответствии с современными требованиями.
  4. Разработка режима дня, образовательной деятельности для каждой возрастной группы.
  5. Отслеживание баланса двигательной и интеллектуальной, организованной и самостоятельной деятельности воспитанников.
- Результаты контроля и мониторинга качества образовательного процесса фиксируются в материалах тематического и оперативного контроля и служат для коррекции действий персонала МБДОУ, направленной на качество образовательной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

### **9. Обеспечение здоровья и физического развития детей. Медицинское обслуживание.**

Контроль состояния здоровья воспитанников, физического состояния воспитанников и медицинское сопровождение образовательного процесса осуществляется под руководством медицинской сестры, прикрепленной к учреждению, которая является сотрудником ГБУЗ «Городская больница г.к. Анапа». Медицинская сестра дает рекомендации в целях сохранения и укрепления здоровья воспитанников, а также сотрудников МБДОУ, следит за соблюдением СанПиН. Руководитель учреждения, а также старший воспитатель осуществляют контролирующие функции по соблюдению норм СанПиН 1.2.3685-21, методически грамотно составляют режим дня с учетом здоровьесберегающих мероприятий, следят за их исполнением.

Педагогический коллектив МБДОУ реализует все здоровьесберегающие мероприятия качественно и в соответствии с режимом дня воспитанников.

В результате систематической работы по сохранению и укреплению здоровья заболеваемость с 2023 года составляет 3,4 (соответствует норме). Материально-техническая база в данном направлении требует постоянного обновления и пополнения современным физкультурно- спортивным оборудованием. Отсутствие спортивного зала и спортивной площадки на улице ослабляют физкультурно-оздоровительную работу.

Существуют риски по сохранению и укреплению здоровья воспитанников: в связи эпидемиологической ситуацией, которая может ухудшиться; поступлением в МБДОУ детей с ослабленным здоровьем; отсутствием контроля и актуальных знаний у родителей по здоровьесбережению и т.д.

**Вывод:** необходимо поддерживать систему работы по сохранению и укреплению здоровья на должном уровне, совершенствовать методы и приемы физкультурно-оздоровительной работы с детьми, сотрудниками, родителями воспитанников, улучшать материально-техническую базу в данном направлении.

### Состояние детского травматизма.

Количество случаев детского травматизма	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
Во время образовательного процесса	0	0	0	0
В быту	0	0	0	0
В дорожнотранспортных происшествиях	0	0	0	0

### Выводы:

1. Задачи, поставленные на 2023 год, были успешно реализованы педагогическим коллективом.

2. Деятельность коллектива МБДОУ в течение 2023 года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы соответствуют поставленным в начале года целям и задачам.

3. Активно велась работа по обогащению предметно-развивающей среды и пополнению материально-технической базы учреждения.

4. Педагогический коллектив МБДОУ в 2023 году проводил работу по повышению своего профессионального мастерства (курсы повышения квалификации «Федеральная образовательная программа дошкольного образования – 2023: содержание и внедрение в размере 144 ч., методические объединения).

Таким образом, на основе самообследования деятельности МБДОУ, представленной в аналитической части отчёта, можно сделать вывод, что МБДОУ укомплектовано кадрами на 100%, создана развивающая образовательная среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников. Весь педагогический коллектив имеет: педагогическое образование, курсы повышения квалификации.

В ДОУ созданы все условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста, эффективной работы педагогического коллектива.

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования ДОУ должен реализовать в 2023 году следующие направления:

1. Повышать качество дошкольного образования.

2. Совершенствовать и создавать материально-техническую базу ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

3. Обеспечить развитие кадрового потенциала через систематизацию и обобщение педагогического опыта и участия в инновационной деятельности образовательного учреждения.

4. Продолжать повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, за счет участия в организации практических семинарах на базе учреждения для воспитателей, открытых просмотрах и т.д.

5. Продолжить работу по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, продолжать внедрение здоровьесберегающих технологий.

6. Продолжать взаимодействие с семьями воспитанников, используя инновационные формы работы.

### **10. Внутренняя система оценки качества образования**

В соответствии с п. 3.2.3. ФГОС ДО при реализации ОП ДО может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей.

При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которая проводится квалифицированными специалистами (педагоги-психологи, психологи).

Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

Уровень освоения ОП ДО оценить невозможно, а только лишь выстроить дальнейшую стратегию воспитательно-образовательного процесса.

Для проведения педагогической диагностики используется пособие

«Педагогическая диагностика индивидуального развития ребенка в группе детского сада» (автор-составитель Верещагина Н.В.)

Педагогическая диагностика (мониторинг) развития детей в МБДОУ регламентирована локальным актом «Положение о педагогической диагностике (мониторинге) развития детей в МБДОУ д/с № 44 «Алёнушка», размещено на сайте МБДОУ в разделе «Документы»:  
<https://ds44.anapaedu.ru/dokumenty/>

**Вывод:** Уровень освоения ОП ДО детьми дошкольного возраста и психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса соответствуют требованиям ФГОС ДО.

### **11. Результаты оценки качества образования по направлениям ВСОКО в 2023 году**

- Реализуемые в ДОУ программы соответствуют требованиям Федерального законодательства, ФГОС ДО;
- Образовательный процесс организован на достаточном уровне, что подтверждает положительная динамика развития детей;
- Организовано взаимодействие всех участников образовательных отношений на достаточном уровне;
- Анализ финансовых условий показал, что финансовые условия обеспечивают возможность реализации образовательных программ ДОУ;
- Качество материально-технических условий соответствует требованиям, правилам и нормативам;
- Психолого-педагогические условия организованы на достаточном уровне;
- Дошкольное учреждение укомплектовано достаточным количеством квалифицированных педагогических и иных работников;
- Анализ педагогического состава ДОУ показал достаточный профессиональный уровень педагогов;
- Все педагоги занимались самообразованием по темам и проблемам, связанным с ФГОС ДО и ФОП ДО;
- Качество развивающей предметно-пространственной среды (РППС) удовлетворительное;
- Критериями успешности образовательного процесса являются конечные результаты образовательной деятельности, которые выразились: в уровне освоения образовательных программ ДОУ обучающимися. Выполнение детьми программы осуществляется на хорошем уровне;

Контроль в МБДОУ осуществлялся с целью выявления уровня и системы работы дошкольного учреждения, в соответствии с годовым планом в различных формах: оперативный, тематический, фронтальный, предупредительный, сравнительный, итоговый. При этом

использовались такие методы, как наблюдение и анализ, беседы, диагностика, проверка планов образовательной деятельности и другой документации.

Имеется внутренняя система обработки информации по оценке качества образования, сроки проведения соответствуют нормативно-правовым документам. Оценка качества образования в ДООУ организованы в виде самооценки (самообследования и самоанализа).

Процедура оценки - наблюдение за собственной деятельностью, с целью выявления ее соответствия нормативным требованиям, прогнозирования ее развития; сбор, хранение, обработка и распространение информации о реализации Программы, ее соответствии нормативным требованиям.

Методы оценки: анализ, наблюдение, визуальная оценка, беседа, анкетирование, сбор, формализация, обработка данных.

**Вывод:** система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, в целом по всем образовательным областям отмечена положительная стабильная динамика изменений оценки адекватности форм и методов образовательной работы.

## **12. Оценка качества кадрового обеспечения учреждения**

МБДОУ укомплектовано кадрами на 100%. Общее количество работающих в 2023 г. - 40 человека, в том числе педагогических работников - 18 человек.

Выполнение поставленных на год задач обеспечивалось максимальным использованием имеющегося в дошкольном учреждении ресурсного потенциала, совершенствованием условий, обеспечивающих достижение современного качества дошкольного образования, направленного на разностороннее полноценное развитие с учётом возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка-дошкольника.

### **Количество педагогов**

Педагогический штат МБДОУ составляет 18 человека, из них:

- старший воспитатель - 1 человек;
- педагог-психолог – 1;
- воспитатели - 15 человек;
- музыкальный руководитель – 1 человек.

В течение учебного года целенаправленно и системно велась работа, направленная на повышение уровня профессиональной компетентности воспитателей и обеспечение качественных результатов в работе с дошкольниками по реализации годовых задач.

<b>Образовательный ценз педагогов</b>		
Средне-профессиональное педагогическое	13	68%
Высшее педагогическое	5	32%
<b>Педагогический стаж педагогов</b>		
25 лет и выше	1	6%
10-25 лет	6	27%

5-10 лет	4	21%
1-5 лет	7	46%
<b>Квалификационный ценз педагогов</b>		
Высшая квалификационная категория	1	5%
Первая квалификационная категория	3	16%
Соответствие занимаемой должности	7	36%
<b>Прохождение курсов повышения квалификации</b>		
4	2020	23%
6	2021	35%
4	2022	23%
<b>Участие в профессиональных конкурсах</b>		
4	2021	23%
4	2022	23%
5	2023	29%

**Вывод:** МБДОУ укомплектовано кадрами на 100%. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе даёт хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

**В течении 2023 года педагоги ДОУ активно представляли опыт работы**

**Учреждения:**

- Представление опыта работы в рамках профессионального объединения педагогов по теме (в соответствии с формируемой частью, региональным компонентом ОП ДО): «Особенности духовно-нравственного, патриотического воспитания детей в казачьей дошкольной образовательной организации». Круглый стол, стендовые доклады. МАДОУ д/с №43 «Буратино» Кроттер В.В. – слушатель, Куценко Е.С. – слушатель;
- КРИА ДПО ФГБОУ ВО Кубанский ГАУ им. И.Т. Трубилина. Семинар «Реализация целевых ориентиров воспитания в соответствии с Федеральной программой ДО: способный взаимодействовать со сверстниками на основе общих интересов и дел» (8 ч.) Задорожная (Фарафонова) Н.П., Золотарева О.В., Сазонова Н.В., Милько М.С., Половникова Е.П.;
- Вебинар «Особенности разработки АОП ДО в соответствии с ФАОП» - Половникова Е.П.;
- Вебинар «Реализуем ФОП ДО: как реализовать часть программы, формируемой участниками образовательных отношений, или как обеспечить вариативность в инвариантной среде?» - Половникова Е.П.;
- ММО по познавательному развитию дошкольника: Развитие познавательного интереса детей через различные виды деятельности. Практическая мастерская. МАДОУ д/с №20 «Жемчужинка» - Сазонова

Н.В. – выступающий

Милько М.С. – слушатель;

- ММО педагогов-психологов «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ в детском саду. Диагностический и коррекционно-развивающий инструментарий» на базе Анапского филиала ЦДиК КК». ГБУ ЦДиК КК – Панова С.М.;

- Вебинар «Как вводить правила в группе детского сада» - Половникова Е.П.;

- Краевой вебинар ВКС «Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений». ГБУ ЦДиК КК – Панова С.М.;

- Вебинар «Организация и проведение мониторинга эффективности проведения федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательную практику всех субъектов Российской Федерации» -

Задорожная (Фарафонова) Н.П., Панова С.М., Сазонова Н.В., Вяткина М.А.;

- Стажировочная площадка «Технология погружения в исследовательскую деятельность как средство формирования познавательной инициативы дошкольников» на базе МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад комбинированного вида №112» - Задорожная (Фарафонова) Н.П.;

- ММО по художественно-эстетическому развитию дошкольника: Анализ содержания ОД в художественно-эстетическом развитии дошкольников на основе ФОП ДО (изобразительная деятельность). Семинар-практикум в форме коворкинга. МБДОУ д/с №1 «Ручеек» - Половникова Е.П.;

- Вебинар «Психолого-педагогические аспекты готовности детей к игре в контексте профессиональной деятельности педагогов дошкольного образования» - Золотарева О.В.;

- Вебинар ВКС «Неделя психологии организация и опыт проведения». ИРО Краснодарского края – Панова С.М.;

- Краевое МО педагогов-психологов ВКС «Специфика реализации профессионального стандарта «Педагог-психолог» (в сфере образования). ГБУ ЦДиК КК – Панова С.М.;

- Вебинар «Реализуем ФОП ДО: Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной деятельности» - Половникова Е.П.;

- ММО по речевому и социально-коммуникативному развитию дошкольника: Образовательная среда в ДОУ как условие речевого развития дошкольников. Ярмарка педагогических идей. МБДОУ д/с №5 «Волна» - Кроттер В.В.;

- Вебинар «Уголки, центры активности или Локации - актуальность и

польза» - Половникова Е.П.;

- «Всероссийская конференция по обмену опытом внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательную практику всех субъектов РФ» - Фарафонова Н.П., Золотарева О.В., Вяткина М.А.;

- Вебинар «Внедрение ФОП ДО в образовательную практику. Речевое развитие» - Фарафонова Н.П., Золотарева О.В., Вяткина М.А.;

- Вебинар «Подготовка к новому году в ДОУ» - Половникова Е.П.;

- Стажировочная площадка «Создание алгоритма взаимодействия специалистов, сопровождающих детей с ОВЗ» на базе МБДОУ МО г. Краснодара «Детский сад №179» - Панова С.М.;

- ВКС «Школа-мастеров» - мастер-классы для педагогов-психологов «ЗОЖ, как профилактика аддиктивного поведения». ГБУ ЦДиК КК – Панова С.М.;

- Всероссийский онлайн-семинар «Познавательное развитие в дошкольном детстве». ГАОУ ВО «Московский городской педагогический университет» - Фарафонова Н.П., Панова С.М., Золотарёва О.В., Клименкова В.И., Сазонова Н.В., Вяткина М.А., Половникова Е.П.;

- Творческая мастерская «STEM-технология в детском саду». ИРО КК - Фарафонова Н.П..

Можно сделать вывод, что количество педагогов, активно принимающих участие в распространение педагогического опыта через семинары, конференции, конкурсы, публикации, в методической работе ежегодно растет.

### Публикации педагогов в 2023 году:

<u>№ п/п</u>	<u>Название статьи</u>	<u>Автор</u>	<u>место публикации</u>
1	«Влияние развивающего метода обучения на становление личности дошкольника»	Сазонова Н.В.	Публикация в сети Интернет «IT-Перемена».
2	Открытое занятие для детей подготовительной к школе группы: «Перелетные птицы»	Занозина И.Ю.	Свидетельство о публикации <a href="https://talant-pedagoga.ru/index.php">https://talant-pedagoga.ru/index.php</a>
3	«Влияние развивающего метода обучения на становление личности»	Сазонова Н.В.	Публикация в сети Интернет «IT-Перемена».
4	«Развивающие игры как средство умственного развития детей старшего дошкольного возраста»	Сазонова Н.В.	Публикация в сети Интернет «PEDSKLAD».

### 13. Учебно-методологическое обеспечение и библиотечно-информационное обеспечение учреждения

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2023 году МБДОУ пополнил учебно-методический комплект к общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС и ФОП ДО. Приобрели наглядно-дидактические пособия: серии «Мир в картинках», «Рассказы по картинкам», «Расскажите детям о...», «Играем в сказку», «Грамматика в картинках», «Искусство детям»; картины для рассматривания, плакаты; комплексы для оформления родительских уголков.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Каждый год осуществляется подписка на периодические издания для дошкольного учреждения - журналы: «Дошкольное воспитание», «Путешествие на зелёный свет», «Справочник музыкального руководителя», «Справочник старшего

воспитателя», «Справочник руководителя дошкольного учреждения» и т.д. В ДОУ имеется выход в Интернет, электронная почта, функционирует сайт <https://ds44.anapaedu.ru/> На сайте размещена вся необходимая информация, содержание и перечень которой регламентируется законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и иными законодательными актами в сфере образования.

*Вывод: В детском саду учебно-методическое обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательной программы. Библиотечно-информационный фонд МБДОУ укомплектован, постоянно пополняется и обновляется в соответствии с требованиями современного законодательства и образовательной программы, реализуемой в МБДОУ. Все участники образовательного процесса имеют возможность пользоваться как фондом учебно-методической литературы, так и электронно-образовательными ресурсами. В дальнейшем необходимо продолжать пополнять библиотечный фонд выходящими в печать новыми пособиями и художественной литературой.*

#### **14. Оценка материально-технической базы учреждения**

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы. Создание материально-технических условий МБДОУ проходит с учётом действующих СанПин. Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане, отражена в соглашении по охране труда.

В группах имеется оборудование для развивающих, сюжетно-ролевых, настольных, спортивных игр, новая современная мебель, игрушки, детская художественная литература и пр. Также имеются пособия для профилактики плоскостопия, сделанные руками воспитателей. В МБДОУ оборудован методический кабинет. В группах оформили новые информационные стенды для родителей и уголок по патриотическому воспитанию для занятий с детьми.

Кроме того, силами родителей и сотрудников в здании организовали мини музей «Кубанская изба» с экспонатами кубанского быта. В детском саду созданы специальные условия для проведения коллективных и индивидуальных занятий рисованием, лепкой, аппликацией, конструированием, в группах и на участке. В учреждении постоянно организуются выставки детских работ, творческие конкурсы среди детей и родителей. Создавались условия для театрализованной деятельности детей: дополняли театрализованные уголки в группах, приобретали новую литературу, привлекали малоактивных детей к участию в театрализованной деятельности.

Детский сад оснащён ТСО: в кабинете заведующего, в методическом

кабинете и кабинете педагога-психолога имеются компьютеры, МФУ, ноутбуки; в музыкальном зале - ноутбук, телевизор, музыкальный центр, экран, проектор, переносная колонка.

Приобретено за 2023 год:

- канцтовары для работы с детьми;
- игрушки спортивные: обручи, скакалки, палки гимнастические, мячи футбольные, мячи резиновые, конусы;
- детские песочные игрушки: лопаты, лопатки, наборы для песочницы;
- детская мебель в групповые ячейки.

Предметно-развивающая среда ДООУ:

1. Групповые комнаты - 6
2. Участки детского сада - 6

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей.

**Вывод:** *В МБДОУ создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, систематически проводится работа по усовершенствованию развивающей предметно-пространственной среды.*

## РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	235
1.1.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	216
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	19
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	4
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	231
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	235/100%
1.4.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	235/100%
1.4.2.	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3.	По присмотру и уходу	0
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	3,2
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	18
1.7.1.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	5/30%
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	4/23%
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	11/64%
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	11/64%
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	4/23%
1.8.1.	Высшая	1/5%
1.8.2.	Первая	3/16%
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	18/100%
1.9.1.	До 5 лет	9/46%
1.9.2.	Свыше 30 лет	1/6%
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в	1/5%

	возрасте до 30 лет	
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2/11%
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18/100%
1.14.	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	18/235
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1.	Музыкального руководителя	да
1.15.2.	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3.	Учителя-логопеда	нет
1.15.4.	Логопеда	нет
1.15.5.	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6.	Педагога-психолога	да
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	1.79 кв.м.
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0.29 кв.м.
2.3.	Наличие физкультурного зала	нет
2.4.	Наличие музыкального зала	да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

### **Общие выводы**

1. Задачи, поставленные на 2023 год, были успешно реализованы педагогическим коллективом.
2. Деятельность коллектива МБДОУ в течение 2023 года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы соответствуют поставленным в начале года целям и задачам.
3. Активно велась работа по обогащению предметно-развивающей среды и пополнению материально-технической базы учреждения.
4. Педагогический коллектив МБДОУ в 2023 году проводил работу по повышению своего профессионального мастерства (курсы повышения квалификации, методические объединения).

Таким образом, на основе самообследования деятельности МБДОУ, представленной в аналитической части отчёта, можно сделать вывод, что МБДОУ укомплектовано кадрами на 100%, создана развивающая

образовательная среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников. Весь педагогический коллектив имеет: педагогическое образование, курсы повышения квалификации.

В ДООУ созданы все условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста, эффективной работы педагогического коллектива.

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования ДООУ должен реализовать в 2023 году следующие направления:

1. Повышать качество дошкольного образования.
2. Совершенствовать и создавать материально-техническую базу ДООУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.
3. Обеспечить развитие кадрового потенциала через систематизацию и обобщение педагогического опыта и участия в инновационной деятельности образовательного учреждения.
4. Продолжать повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, за счет участия в организации практических семинарах на базе учреждения для воспитателей, открытых просмотрах и т.д.
5. Продолжить работу по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, продолжать внедрение здоровьесберегающих технологий.
6. Продолжать взаимодействие с семьями воспитанников, используя инновационные формы работы.