

**Принят
Педагогическим советом
МБДОУ д\с № 44
«Алёнушка»
Протокол
от 30.08.2024 г. № 01**

**Рассмотрен
на Общем собрании р
МБДОУ д/с № 44
«Алёнушка»
Протокол
от 27.08.2024 г. № 01**

Утверждаю
И.О. заведующий
МБДОУ
«Алёнушка»
д/с № 41
муниципального
образования
г.о. Ленинский
район
от 30.08.2024 г. № 64 о/д

Годовой план работы

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 44 «Алёнушка»
муниципального образования город-курорт Анапа
(МБДОУ д/с № 44 «Алёнушка»)
на 2024-2025 год

г.-к. Анапа, 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. Общие сведения		
1.1.	Нормативно-правовые основы документа	3
1.2.	Основная информация об учреждении	4
РАЗДЕЛ II. Анализ работы учреждения за 2022-2023 год		
2.1.	Краткая характеристика образовательного процесса	6
2.2.	Результаты мониторинга эффективности образовательного процесса	6
2.3.	Результаты и анализ ВСОКО	7
2.4.	Выполнение годовых задач	11
РАЗДЕЛ III. Планирование работы учреждения на 2023-2024 год		
3.1.	Целевая работа по реализации годовых задач	13
3.2.	Педагогические советы	14
3.3.	Контрольно-методические мероприятия	15
3.4.	План взаимодействия с семьями воспитанников	18
3.5.	Организационно-методическая, педагогическая работа	19
3.6.	Дистанционные образовательные технологии и сетевые взаимодействия	25
3.7.	Аттестация педагогов учреждения. Курсы переподготовки и повышения квалификации	26
3.8.	Самообразование педагогов	26
3.9.	Медицинские мероприятия	27
3.10.	Административно-хозяйственная работа	29
Приложение 1. План летней оздоровительной кампании		31

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы документа

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.07.2021);

- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 № 30550);

- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 № 30384);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 № 62296);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573);

- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 44 «Алёнушка» муниципального образования город-курорт Анапа;

- Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 44 «Алёнушка» муниципального образования город-курорт Анапа;

- Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 44 «Алёнушка» муниципального образования город-курорт Анапа на 2024-2028 г.

1.2. Основная информация об учреждении

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 44 «Алёнушка» муниципального образования город-курорт Анапа
Руководитель	Чернявская Елена Владимировна
Адрес организации	353421, Россия, Краснодарский край, Анапский район, село Цибанобалка, ул. Садовая, 47
Телефон, факс	8 (86133) 2-33-92
Адрес электронной почты	ds44@anapaedu.ru
Адрес официального сайта организации	https://ds44.anapaedu.ru/
Учредитель	Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
Дата создания	1974 год
Лицензия	Серия 23ЛО1 № 0004751, регистрационный номер 1022300509956 от 29 апреля 2016 г.
Проектная мощность	140 детей

Контингент воспитанников МБДОУ

Наименование группы	Режим пребывания	Возрастной диапазон	Максимальная наполняемость
01 «Фиксики»	12-и часовой	3-4 лет	22
01/1 «Фиксики»	12-и часовой	3-4 лет	21
02 «Смешарики»	12-и часовой	6-7 лет	35
03 «Барбарики»	12-и часовой	4-5 года	25
03/1 «Барбарики»	12-и часовой	4-5 года	25
04 «Почемучки»	12-и часовой	6-7 лет	28
05 «Ладушки»	12-и часовой	5-6 лет	17
07 «Ягодки»	12-и часовой	5-6 лет	17
09 «Звездочки»	12-и часовой	5-6 лет	30
06 ГКП смешанная дошкольная	4-х часовой	2-5 лет	15
06/1 ГКП смешанная дошкольная	4-х часовой	4-7 лет	10

Характеристика педагогических кадров

Наименование должности	Количество
Старший воспитатель	1
Воспитатель	17
Музыкальный руководитель	2
Педагог-психолог	1

Образовательный ценз педагогов		
Среднее профессиональное педагогическое	10	53%
Высшее педагогическое	9	47%
Педагогический стаж педагогов		
25 лет и выше	1	5%
10-25 лет	6	30%
5-10 лет	6	30%
1-5 лет	7	35%
Квалификационный ценз педагогов		
Высшая квалификационная категория	1	5%
Первая квалификационная категория	3	15%
Соответствие занимаемой должности	7	20%

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 44 «Алёнушка» муниципального образования город-курорт Анапа (далее – МБДОУ) расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание МБДОУ построено по типовому проекту. Проектная мощность 140 мест. Площадь помещения, используемого для организации образовательного процесса, присмотра и ухода за детьми - 955,4 кв. м.

Цель деятельности МБДОУ – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Предметом деятельности МБДОУ является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Обучение осуществляется на русском языке.

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы групп – с 7:00 до 19:00.

Вывод: МБДОУ функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

РАЗДЕЛ II: АНАЛИЗ РАБОТЫ МБДОУ за 2023-2024 год

2.1. Краткая характеристика образовательного процесса

Образовательная деятельность в МБДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность велась на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой. 2020 г.; санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Цели реализации Программы:

– воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

- личностное развитие дошкольников и создание условий для их позитивной социализации на основе базовых ценностей российского общества через:

1) формирование ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, себе;

2) овладение первичными представлениями о базовых ценностях, а также выработанных обществом нормах и правилах поведения;

3) приобретение первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с базовыми национальными ценностями, нормами и правилами, принятыми в обществе.

2.2. Результаты мониторинга эффективности образовательного процесса

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогического мониторинга. Формы проведения мониторинга: диагностические занятия (по каждому разделу программы), наблюдения, итоговые занятия. Анализ данных мониторинга по освоению программного материала позволяет

отметить положительную динамику результатов по всем образовательным областям во всех возрастных группах. Так, результаты качества освоения ООП на май 2024 года выглядят следующим образом:

Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров	Высокий	Средний	Низкий
Качество освоения образовательных областей	22%	68%	10%

Во второй младшей группе адаптация детей прошла в средней форме. Все дети развиваются в пределах нормы по возрастным показателям. По результатам мониторинга наблюдается процент с высоким и средним уровнем, динамика развития соответствует возрасту детей. В мае 2023 года педагоги МБДОУ проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец первого периода реализации образовательной программы, что говорит о результативности образовательной деятельности в МБДОУ. Однако, особого внимания требует образовательная область «Речевое развитие»: в вопросах формирования лексико-грамматического строя, развития связной речи и предпосылок к обучению грамоте. Это может быть связано с недостаточностью внимания, которое педагоги уделяют реализации данной области. Необходимо продолжить работу в данном направлении, пересмотреть подходы и технологии, которые используются при ее реализации. Определить одно из направлений работы ДОУ на 2024-2025 год: «Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в области речевого развития детей дошкольного возраста».

2.3 Результаты и анализ ВСОКО

Целью ВСОК ДО является постоянное совершенствование качества дошкольного образования в МБДОУ, удовлетворяющего требованиям нормативных правовых актов РФ и отвечающего потребностям всех

участников образовательных отношений. Достижение цели обеспечивается через решение следующих задач:

1. Обеспечить качество образовательных программ;
2. Совершенствовать качество содержания образовательной деятельности;
3. Образовательные условия, позволяющие каждому воспитаннику достичь лучших для себя образовательных результатов.
4. Выявить и обеспечить удовлетворенность семьи, как участника образовательных отношений, качеством образования.
5. Обеспечить качество услуг по присмотру и уходу воспитанниками.
6. Усилить результативность функционирования образовательной организации за счет повышения качества принимаемых для нее управленческих решений.

Качество дошкольного образования в МБДОУ обеспечивается не только качеством образования, но и качеством присмотра и ухода за ребенком с целью обеспечения его безопасности, здоровья и повседневного ухода. ВСОКО ДО в МБДОУ проводится по следующим критериям:

1. Качество образовательных программ дошкольного образования, рабочей программы воспитания;
2. Качество содержания образовательной деятельности в МБДОУ;
3. Качество образовательных условий в МБДОУ;
4. Качество взаимодействия с семьей;
5. Качество услуг по присмотру и уходу: обеспечение здоровья и безопасности;
6. Качество управления ДОО.

В МБДОУ мониторинг ВСОКО ДО проводится ежегодно в марте/апреле в течение 10 рабочих дней. В 2023 году мониторинг проводился в период с 16 по 26 апреля. По результатам внутренней системы оценки качества дошкольного образования были получены следующие результаты:

1. Качество образовательных программ дошкольного образования, рабочей программы воспитания:

Название программы ДО	Качество программы ДО	Итоговая качественная оценка ООП ДО
«Основная общеобразовательная программа. Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ д/с № 44 «Алёнушка»	Все критерии соответствуют требованиям ФГОС ДО	<i>Показатель подтверждается</i> 2

2. Качество содержания образовательной деятельности в МБДОУ:

«Образовательная область»	Уровень качества реализации = средний показатель по показателю
«Познавательное развитие»	2
«Речевое развитие»	1,7

«Социально-коммуникативное развитие»	1,8
«Физическое развитие»	1,8
«Художественно-эстетическое развитие»	2
Итоговый результат по второму критерию	1,86

3. Качество образовательных условий в МБДОУ:

Показатели	Уровень качества реализации = средний показатель по критерию
«Анализ РППС групп дошкольного возраста»	1,5
«Анализ психологической атмосферы в ДОУ»	2
«Взаимодействие персонала между собой»	2
Итоговый результат по третьему критерию	1,8

4. Качество взаимодействия с семьей:

№	Содержание показателя	Ответ да/нет
1	Информированность о деятельности ДОО	2
2	Вовлеченность в воспитательно-образовательный процесс	2
3	Удовлетворенность качеством предоставляемых ДОО услуг	2
Итоговый результат по четвертому критерию		2

5. Качество услуг по присмотру и уходу: обеспечение здоровья и безопасности:

Критерий 5	Уровень качества реализации = средний показатель по критерию
«Качество услуг по присмотру и уходу: обеспечение здоровья и безопасности»	Показатель подтверждается 2

6. Качество управления ДОО:

Показатели	Уровень качества реализации = средний показатель по критерию
«Управление организационными процессами»	1,8
«Управление персоналом»	2
«Внутренняя система оценки качества»	1,6
«Программы развития ДОО»	2
Итоговый результат по шестому критерию	1,85

**Рекомендации по результатам процедуры
внутренней оценки качества образования
в МБДОУ д/с № 44 «Алёнушка»**

Критерий 1.

Прописать актуальную нормативную базу в ООП ДО.

Критерий 2.

- Дооснастить исследовательский уголок картотеками опытов с зарисовкой этапов его проведения (карта-помощник).
- Создавать условия для развития у детей элементарных геометрических, пространственных представлений.
- Дооснастить конструкторский уголок различными конструкторами со схемами построек.
- Создавать, совместно с детьми пособия для познавательного развития.
- Подобрать для детей разные материалы, способствующие становлению здорового образа жизни. Создавать, совместно с детьми (родителями), пособия для физического развития.
- Наполнять пространство пособиями, открывающими воспитанникам широкий круг разнообразных возможностей в сфере эстетического воспитания.

Критерий 3.

- Рекомендуется изучить критерий «Анализ психологической атмосферы в ДОО» и представить более емкие материалы.
- Привести РППС в соответствие с ФГОС ДО (имеются высокие шкафы, шкафы, закрытые дверцами, заставленные сверху).
- Опустить среду на уровень детей.
- Обогащать среду групповых помещений элементами для зонирования пространства.
- Пополнить центры детской деятельности детей автодидактичными материалами: картами фиксации, картотеками, схемами и т.д.
- Включить «проблемные» зоны (профессиональные дефициты) в систему методического сопровождения педагогов на уровне ДОО, в том числе, в самообразовательную деятельность педагогов.

Критерий 4.

- Усилить деятельность по вовлечению семьи ребенка в поле его социального развития

Критерий 5.

- Предусмотреть комплексное непрерывное изучение состояния здоровья воспитанников, создание условий для управления рисками и возможностями в сфере здоровья воспитанников.
- Проводить работу по повышению качества здоровой жизни воспитанников ДОУ с вовлечением всех заинтересованных сторон.
- Предпринять необходимые меры в ДОУ по существенному снижению уровня заболеваемости воспитанников на 1 ребенка.

- Обеспечить формирование культуры здоровья в группе (ценности, традиции, привычки), с учетом социокультурного окружения.

Критерий 6.

- Отладить работу внутренней системы мониторинга качества ДОО.

2.4. Выполнение годовых задач за 2022-2023 год

Годовые задачи 2023-2024	Степень реализации (результаты)
1. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов в области речевого развития детей дошкольного возраста.	Документация по планированию образовательного процесса велась регулярно, ежедневно проводилась утренняя, дыхательная, зрительная гимнастика, пальчиковая гимнастика, гимнастика после сна, индивидуальная работа с детьми, подвижные игры, мероприятия согласно календарному плану воспитательной работы. В МБДОУ созданы оптимальные условия для организации работы по речевому развитию воспитанников. Оборудование и инвентарь подобраны с учетом возраста детей. При взаимодействии с родителями использовались папки-передвижки, буклеты, консультации, проводились родительские собрания. По результатам опроса родителей выяснилось, что в большинстве семей не проводится игры для развития речи. Даны рекомендации родителям по развитию воспитанников «Факторы успешного речевого развития». Творческой группой разработаны Методические рекомендации по развитию воспитанников в детском саду и в семье. Годовая задача выполнена в полном объеме.
2. Продолжать трансформировать РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО по следующим характеристикам: содержательность, зонированность и доступность.	По выполнению годовой задачи был разработан проект, в рамках которого планировалось обустройство групп и объектов на территории ДОУ: экологическая тропа, военно-патриотический уголок, огород. По организации всех объектов работа не выполнена из-за нехватки материальных средств. Создан военно – патриотический уголок. Огород разбит возле прогулочных участков. Планируется продолжить работу по обустройству этих объектов, так как организация РППС в ДОУ является неотъемлемой частью выполнения требований ФГОС ДО.

Вывод:

Таким образом, на основе анализа деятельности МБДОУ за 2023-2024 год в целях эффективной реализации ОП ДО, выполнения Программы развития, определяются следующие годовые задачи на 2024-2025 год:

1. формировать у воспитанников основы гражданственности и патриотизма посредством обогащения представлений о государственных праздниках и культурном наследии России.

Критерий выполнения задачи – мониторинг ВСОК ДО.

2. Формировать к маю 2025 года у воспитанников активную речь посредством развития мелкой моторики рук.

Критерий выполнения задачи – мониторинг эффективности педагогического процесса, раздел «Речевое развитие».

РАЗДЕЛ III. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ МБДОУ на 2024-2025 год

3.1. Целевая работа по реализации годовых задач на 2024-2025 г.

Задача № 1: формировать у воспитанников основы гражданственности и патриотизма посредством обогащения представлений о государственных праздниках и культурном наследии России.

Направление деятельности (п. 3.1. ФГОС ДО)	Мероприятие	Дата, ответственный	Ожидаемый результат
Совершенствование психолого-педагогических условий	Представляет собой цикл мероприятий по совместной деятельности педагогов, музыкального руководителя с воспитанниками и их родителями по нравственно-патриотическому воспитанию в целях развития и создания условий для формирования гражданских и патриотических чувств дошкольников через обращение к памяти об историческом прошлом нашего государства. Привлечение родителей и педагогов к воспитанию у детей чувства гордости за достижения родной страны, интереса и уважения к ее историческому прошлому, бережного отношения к культуре и традициям своего народа.	в течение первого полугодия Старший воспитатель	1. Создание системы занятий по патриотическому воспитанию дошкольников в процессе развития проектной деятельности (картотека материалов для воспитателей). 2. Подготовка методических рекомендаций по взаимодействию с семьями в области патриотического воспитания дошкольников на основе нравственного образования. 3. Фото- и видеотека для повышения компетентности воспитателей и родителей в области нравственно – патриотического

			воспитания дошкольников. 4. Обогащение предметно – развивающая среда ДООУ по нравственно – патриотическому развитию детей.
Работа с кадрами	Педагогический совет № 4 «Формирование гражданских и патриотических ценностей у детей дошкольного возраста в свете ФОП ДО и ФГОС ДО»	Апрель Старший воспитатель	Повышение компетенций педагогов в освоении ФГОС ДО
Совершенствование материально-технических условий	Приобретение методических и дидактических пособий, картотек, дидактических игр, литературы, фигурки солдат, наборы военной техники	Ноябрь 2024 Контрактный управляющий, завхоз	Пополнение уголков патриотического воспитания
Улучшение финансовых условий	Привлечение родителей к трансформации РППС: спонсорская и практическая помощь	в течение первого полугодия Воспитатели	Улучшение новыми элементами РППС
Обогащение РППС	Коррекция РППС с использованием инструментария МКДО-2024	В течение года, Воспитатели	РППС доступна и содержательно насыщена. По ВСОКО имеет оценку не ниже базовой

Задача № 2: формировать к маю 2025 года у воспитанников активную речь посредством развития мелкой моторики рук.

Направление деятельности (п. 3.1. ФГОС ДО)	Мероприятие	Дата, ответственный	Ожидаемый результат
Совершенствование психолого-педагогических условий	Педсовет № 3 «Формирование лексико-грамматического строя, развития связной речи и предпосылок к обучению грамоте у дошкольников»	28.02.2025 Старший воспитатель	Проведение открытых занятий (взаимопосещение) с детьми
Работа с кадрами	Корректировка перспективного планирования по ОО «Речевое развития и	10.03.2025-17.03.2025 Старший воспитатель,	Утвержденное перспективное планирование по ОО «Речевое развития и

	обучение грамоте».	Воспитатели-наставники	обучение грамоте»
Совершенствование материально-технических условий	Приобретение (пополнение) методического комплекта по ОО «Речевое развития и обучение грамоте» для методического кабинета	Контрактный управляющий, Старший воспитатель	Пополнение методической библиотеки
Улучшение финансовых условий	Обновление центров развития речи на группах	Март-апрель 2025 Воспитатели	Обновлена РППС в группах
Обогащение РППС	Коррекция РППС с использованием карта оперативного контроля «Создание РППС в группе. Центр речевого развития»	В течение года, Воспитатели	РППС доступна и содержательно насыщена, по карте контроля не ниже 3 баллов

3.2. Педагогические советы

Содержание	Сроки
Педагогический совет № 1 (Установочный): «Организация работы МБДОУ в 2024-2025 году» Цель: Утверждение документации на 2024-2025 год План: 1. Ознакомление с изменениями законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОО. 2. Принятие локальных документов в области образовательной деятельности. 3. Анализ летней оздоровительной кампании. 4. Решение текущих организационных вопросов.	Август 2024
Педагогический совет № 2: «Формирование у воспитанников активного словаря посредством развития мелкой моторики». Цель: формировать у воспитанников активный словарь посредством развития мелкой моторики. План: 1. Результаты решения педсовета №1. 2. Справка о результатах тематического контроля «Оценка сформированности у воспитанников активного словаря посредством развития мелкой моторики». 3. Сообщение из опыта работы «Влияние развития мелкой моторики на речевое развитие детей младшего дошкольного возраста». 4. Сообщение из опыта работы «Влияние развития мелкой и крупной моторики на речевое развитие детей старшего дошкольного возраста». Практическая часть: Мастер-класс «Занимательные игры и упражнения по развитию мелкой моторики рук как средство развития речи дошкольников».	Октябрь 2024
Педагогический совет № 3 «Формирование лексико-грамматического строя, развития связной речи и предпосылок к обучению грамоте у дошкольников» Цель: совершенствовать профессиональную компетентность педагогов в	Февраль 2025

области речевого развития детей дошкольного возраста План: 1. Актуальность работы в данном направлении. 2. Аналитическая справка по проведению открытых занятий. 3. Традиционные и нетрадиционные формы работы с детьми. 4. Практика: разработка плана модели ОД по развитию речи и обучению грамоте.	
Педагогический совет № 4 «Формирование гражданских и патриотических ценностей у детей дошкольного возраста в свете ФОП ДО и ФГОС ДО» Цель: формировать гражданские и патриотические ценности у дошкольников 1. Справка о решении педагогического совета №2 2. Справка о результатах тематического контроля «Оценка сформированности у выпускников основы гражданственности и патриотизма посредством обогащения представлений о государственных праздниках и культурном наследии России. 3. Сообщение из опыта работы «Технология «Тематическая витрина» в формировании у дошкольников основ гражданственности и патриотизма. 4. Обмен опытом презентация «Использование дидактических и народных игр в нравственно - патриотическом воспитании детей дошкольного возраста» - «Духовно-нравственное воспитание дошкольников на культурных традициях своего народа» Практическая часть. 1. Просмотр занятия по формированию у воспитанников основы гражданственности и патриотизма посредством обогащения представлений о государственных праздниках и культурном наследии России 2. Мастер - класс: «Воспитание патриотизма средствами декоративно - прикладного искусства».	Апрель 2025
Педагогический совет № 5 (итоговый) «Итоги работы МБДОУ за 2024-2025 год: успехи, неудачи, перспективы» Цель: Анализ и подведение итогов за год, определение годовых задач на новый год. План: 1. Итоги ВСОК ДО. 2. Итоги мониторинга эффективности педпроцесса. 3. Итоги выполнения годового плана и годовых задач. 4. Отчёты специалистов и воспитателей о работе за прошедший год. 5. Отчёт заведующего и старшего воспитателя о работе организации за прошедший год. 6. Утверждение ЛОП-2025 и летней оздоровительной кампании. 7. Определение годовых задач на следующий год. Коррекция номенклатуры дел и форм документации педагогов.	Май 2025

3.3. Контрольно-методические мероприятия

Тематический контроль (выполнение годовых задач)			
Тема	Сроки	Группа	Ответственный
Тематический контроль «Оценка	Сентябрь	Вторая младшая	
	Сентябрь	Средние	

сформированности у воспитанников активного словаря посредством развития крупной и мелкой моторики»»	Октябрь	Старшие	Старший воспитатель	
	Октябрь	Подготовительные		
Тематический контроль «Создание условий для речевого развития дошкольников»	Январь	Вторая младшая		
	Январь	Средние		
	Февраль	Старшие		
	Февраль	Подготовительные		
Тематический контроль «Формирование гражданских и патриотических ценностей у детей дошкольного возраста в свете ФГОП ДО и ФГОС ДО»	Март	Вторая младшая	Старший воспитатель	
	Март	Средние		
	Апрель	Старшие		
	Апрель	Подготовительные		
Оперативный контроль (профессиональный стандарт «Педагог») – проводится старшим воспитателем ПОСТОЯННО без использования контрольных карт. По итогам контроля проводится ИНДИВИДУАЛЬНАЯ методическая работа с педагогами. Цель контроля - развитие КЛЮЧЕВЫХ компетентностей педагога.				
Социальная	Способность принимать решение в нестандартных ситуациях, сопрягать личные интересы с потребностями ДОО			
Коммуникативная	Устное и письменное общение			
Социально-информационная	Владение ИКТ и критическое отношение к информации			
Когнитивная	Готовность к самообразованию и саморазвитию, способность самостоятельно приобретать новые знания и умения			
Специальная	Профессиональная подготовка, способность к самостоятельному выполнению профессиональных действий, объективной оценке результатов своего труда			

Методы контроля – наблюдение, опрос, анкетирование.

Контрольные точки контроля – требования ФГОС ДО к компетенциям педагога (п. 3.4.2):

1. Обеспечение эмоционального благополучия ребенка через:

- непосредственное общение с каждым ребенком;
- уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам, потребностям.

2. Поддержку индивидуальности и инициативы детей через:

- создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности;
- создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей;
- не директивную помощь детям, поддержку детской инициативы и

самостоятельности в разных видах деятельности.

3. Установление правил взаимодействия в разных ситуациях:

- создание условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми;

- развитие коммуникативных способностей детей, позволяющих разрешать конфликтные ситуации со сверстниками;

- развитие умения детей работать в группе сверстников.

4. Построение вариативного развивающего образования, ориентированного на зону ближайшего развития ребенка через:

- создание условий для овладения культурными средствами деятельности;

- организацию видов деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей;

- поддержку спонтанной игры детей, ее обогащение, обеспечение игрового времени и пространства;

- оценку индивидуального развития детей.

5. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

Административно-хозяйственный контроль (п. 3.5 ФГОС ДО)			
№	Показатели	Срок	Ответственный
1	Соответствие помещений и территории ДОО санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	Август	Медсестра Завхоз
2	Соответствие помещений и территории ДОО правилам комплексной безопасности	1 раз в месяц	Завхоз
3	Наличие средств обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей в группах и на участке	Август	Старший воспитатель
4	Наличие развивающей предметно-пространственной среды в помещениях	1 раз в месяц	Воспитатели групп
5	Материально-техническое обеспечение ОП ДО (учебно-методический комплект, оборудование, оснащение (предметы)	Июль-август	Старший воспитатель
Персональный контроль			
Цель		Педагог	Ответственный
Методическая помощь молодому педагогу в организации образовательного процесса		Клименкова В.И. Фешук М.Ю.	Старший воспитатель Наставники
Итоговый контроль (результативность работы ДОО за год)			
Вид	Цель	Срок	Ответственный
ВСОК ДО	Соответствие	Апрель	Старший

	требованиям ФГОС ДО		воспитатель
Диагностика процесса реализации ОП ДО	Эффективность организации педагогического процесса	Май	Старший воспитатель
Анализ реализации плана летней оздоровительной кампании	Исполнение запланированных мероприятий	Август	Старший воспитатель

3.4. План взаимодействия с семьями воспитанников

Цель: Включение родителей в образовательное пространство ДОО

№	Мероприятие/ направление работы	Форма работы	Сроки проведения	Ответственные
1	Участие в мониторинге ВСОКО	Заполнение гугл-форм по критерию № 4 ВСОК ДО	Апрель	Воспитатели групп
2	«Удовлетворенность качеством образования»	Заполнение анкет	Апрель, октябрь	Воспитатели групп
3	Создание банка данных по семьям воспитанников	Опрос и анкетирование	Сентябрь, октябрь	Воспитатели групп
4	Выборы в Совет родителей и составление плана работы	Голосование на Общем (установочном) родительском собрании	Сентябрь	Заведующий
5	Участие родителей в реализации ОП ДО	Проведение совместных мероприятий	В течение года	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
6	Общие и групповые родительские собрания	1. Установочное 2. Итоговое 3. Групповые родительские собрания (по плану воспитателей)	По плану	Заведующий, Старший воспитатель, Воспитатели групп

7	Информационная открытость ДОО	Информирование родителей через мессенджеры, сайт, соцсети	В течение года	Воспитатели групп
8	Консультирование	По запросам родителей	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель, Педагог-психолог

График родительских собраний

Родительские собрания в группах	
Вторая младшая группа № 01, 01/1 «Фиксики»	Сентябрь: «Адаптация ребёнка в детском саду. Здравствуй детский сад» Декабрь: «Здоровая семья, здоровый ребенок» Март: «Развитие речи детей в условиях семьи и ДОО» Май: «Вот и стали мы на год взрослей. Подведение итогов прошедшего года»
Средняя группа № 03, 03/1 «Барбарики»	Сентябрь: «Организация учебного процесса на 2024-2025 учебный год и возрастные особенности среднего дошкольного возраста» Декабрь: «Здоровая семья - здоровый ребенок» Март: «Развитие речи детей в условиях семьи и ДОО» Май: «Вот и стали мы на год взрослей»
Старшая группа № 09 «Звездочки»	Сентябрь: «Особенности современных детей» Декабрь: «Азбука правильного питания. Здоровая семья - здоровый ребенок» Март: «Игры, развивающие познавательные процессы у детей дошкольного возраста» Май: «Окончание учебного года. Подведение итогов»
Старшая группа № 05 «Ладушки», № 07 «Ягодки»	Сентябрь: «Давайте познакомимся» Декабрь: «В здоровом теле - здоровый дух!» Март: «Как хорошо, что есть семья! Семейные традиции» Май: «Чтобы лето прошло с пользой...»
Подготовительная группа № 02 «Смешарики»	Сентябрь: «Возрастные особенности детей подготовительной группы» Декабрь: «Хочу все знать! Способы мотивации познавательной активности у детей подготовительной группы» Март: «Семейные традиции и их роль в воспитании детей» Май: «На пороге школы! О наших успехах и достижениях»
Подготовительная группа № 04 «Почемучки»	Сентябрь: «Готовимся к школе вместе» Декабрь: «Играя, развиваем речь» Март: «Семейные ценности – залог успешного воспитания» Май: «До свидания, детский сад! Дошкольник готовится стать взрослым»
Общие родительские собрания	
Сентябрь	Взаимодействие семьи и детского сада, как средство реализации образовательной программы в предстоящем году.
Декабрь	Результаты образовательной деятельности по итогам полугодия.
Май	Итоги работы детского сада в прошедшем году, организация

	работы в летний оздоровительный период.
Июнь	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников.

3.5. Организационно-методическая и педагогическая работа (вариативная часть)

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Сентябрь			
1	День знаний	01.09.24	Старший воспитатель, Музыкальный руководитель, Воспитатели групп
2	Глобальная неделя безопасности. 3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом. Тренировочная эвакуация. Проекты в центре ПДД	1 неделя сентября	Завхоз, Старший воспитатель, Воспитатели групп
3	Консультирование молодых и вновь прибывших педагогов по вопросам проведения мониторинга. Мониторинг на начало года	1-2 неделя сентября	Старший воспитатель, Наставники
4	Педагогическая летучка: Реализация ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и Календарного плана воспитательной работы. Утверждение мероприятий в рамках Календарного плана воспитательной работы на 2024-2025 год	2 неделя сентября	Старший воспитатель
5	Субботник по озеленению территории ДОО «Эколята-дошколята»	3 неделя сентября	Завхоз, Воспитатели групп
6	Оформление документации по адаптации воспитанников. Консультирование	4 неделя сентября	Старший воспитатель, Воспитатели групп, Педагог-психолог
7	Оформление выставок по сезонам, обновление информации в родительских уголках	Постоянно	Воспитатели групп
8	Групповые родительские собрания	4 неделя сентября	Воспитатели групп
Октябрь			
1	День пожилого человека. Литературно-музыкальная беседа «Никогда не старейте душой!»	1 неделя октября	Воспитатели групп, Музыкальный руководитель
2	Вернисаж «Хорошо нам рядышком с бабушкой и дедушкой» и «Нам дороги ваши седины». Плакаты в холле: «10 заповедей отменного здоровья», «Рецепты молодости и долголетия»	1 неделя октября	Воспитатели групп
3	Педагогический практикум «Использование	02.10.2024	Старший

	оценочного материала МКДО-2024 при трансформации РППС в группе ДОО»		воспитатель
4	ММО по направлениям воспитания дошкольника (в соответствии с формируемой частью, региональным компонентом ОП ДО): Особенности духовно-нравственного, патриотического воспитания детей в казачьей дошкольной образовательной организации. Круглый стол, стендовые доклады	02.10.2024	Старший воспитатель, Педагоги ДОУ
5	Обзор методической литературы. Новинки. Педагогические находки по речевому развитию дошкольников	3 неделя октября	Сазонова Н.В. Половникова Е.П.
6	Выставка поделок/рисунков «Собираем урожай»	2-3 неделя октября	Воспитатели групп
7	Осенние утренники «Золотая осень пляшет и поет»	3 неделя	Старший воспитатель, Воспитатели групп, Музыкальный руководитель
8	ММО по вопросам детских общественных объединений, ранней профориентационной работы и преемственности с общеобразовательными организациями	23.10.2024	Старший воспитатель, Педагоги ДОУ
9	Обновление информации на стендах в фойе «Антикоррупция», «Антитеррор», «Для родителей». Детская инструкция «Где живут микробы», «Моем руки правильно»	4 неделя октября	Старший воспитатель, Воспитатели групп
	ММО по речевому развитию «Современные подходы к организации образовательной деятельности по речевому развитию детей младшего и среднего дошкольного возраста при реализации ФОП ДО»	30.10.2024	Старший воспитатель, Педагоги ДОУ
10	Педсовет № 2 «Формирование у воспитанников активного словаря посредством развития мелкой моторики» изучение Стандарта ДО в практике воспитателя ДОО	31.10.2024	Старший воспитатель
11	«Осень шуршит под ногами» - трудовой десант на игровых площадках и прилегающей территории	4 неделя октября	Воспитатели групп, Завхоз
Ноябрь			
1	Семинар для воспитателей «Создание ситуации успеха в деятельности дошкольника», «Приемы создания ситуации успеха у дошкольников»	1 неделя ноября	Старший воспитатель
2	Консультация для родителей в родительских чатах, стендах: «Создание РППС дома», «Умный дом для ребенка»	2 неделя	Воспитатели групп
3	ММО по художественно-эстетическому развитию дошкольника: Применение современных образовательных технологий в	06.11.2024	Старший воспитатель, Педагоги ДОУ

	художественно - эстетическом развитии дошкольников при реализации ФОП ДО (изобразительная деятельность).		
4	Социальные акции в рамках Всемирного дня доброты – «Эстафета добра»	2 неделя	Воспитатели групп
5	Выставка поделок/рисунков ко Дню матери «Мама – свет в окошке»	3 неделя ноября	Воспитатели групп
6	Краткосрочный проект «Неделя психологии в детском саду» «Семья моя – остров счастья». Реализация в соответствии с тематическим планом проекта. Оформление недели психологии. Конспекты мероприятий. Отчёт по итогам недели психологии в ДОУ.	3 неделя ноября	Воспитатели групп Педагог-психолог
7	Квест - игра «Сказочное путешествие».	3 неделя ноября	Воспитатели групп Педагог-психолог
8	«Все для мам!» ко Дню матери в России	4 неделя ноября	Старший воспитатель, Воспитатели групп, Музыкальный руководитель
9	Методический кейс от наставников для преодоления индивидуальных профессиональных затруднений и получение методической поддержки для молодых специалистов. Подведение промежуточных итогов реализации плана наставников	4 неделя ноября	Наставники, Соловьева К.А., Фещук М.Ю..
10	Утверждение сценариев к новогодним утренникам	4 неделя ноября	Старший воспитатель, Воспитатели групп, Музыкальный руководитель
11	ММО по речевому и социально-коммуникативному развитию дошкольника: «Социально-коммуникативное развитие детей с использованием ресурсов развивающей предметно-пространственной среды группы».	20.11.2024	Старший воспитатель, Педагоги ДОУ
Декабрь			
1	Измерение РППС с учетом корректировки в соответствии с ВСОКО	1 неделя декабря	Заведующий, Старший воспитатель, Воспитатели групп, Завхоз
2	Групповые родительские собрания «Создание развивающей и воспитывающей среды»	1 неделя декабря	Старший воспитатель, Воспитатели групп

3	ММО по физическому развитию дошкольника: «Традиции и инновации в области физического воспитания и развития ребенка».	04.12.2024	Старший воспитатель, Педагоги ДОУ
4	Коллективное творчество – оформление ДОУ к Новому году, создание фотозоны, роспись окон. Конкурс на лучшее оформление группы.	2-3 неделя декабря	Воспитатели групп
5	Консультация «Техника безопасности в рамках проведения новогодних мероприятий в ДОУ»	3 неделя декабря	Заведующий, Завхоз
6	Фотовыставка «Зимнее волшебство» на лестничных маршах. Выставка поделок/рисунков к Новому году «Новогодние превращения»	3 неделя декабря	Воспитатели групп
7	Новогодние утренники «Новогодняя пора - ждет подарков детвора»	4 неделя декабря	Старший воспитатель, Воспитатели групп, Музыкальный руководитель
8	Обновление информации в родительских уголках «Замерзший водоем – это опасно!», «Безопасность детей в зимний период»	В течение месяца	Воспитатели групп
Январь			
1	«Праздник продолжается» - групповые сборы, беседы, просмотры мультфильмов, литературные и музыкальные посиделки. Прощание с ёлкой до следующей зимы. Трудовой десант	2 неделя января	Воспитатели групп
2	Проект одного дня «Детская зимняя лаборатория»	20.01.25-24.01.25	Воспитатели групп
4	Семинар № 1: «Обучение грамоте в детском саду: особенности и приемы»	24.01.25	Старший воспитатель
5	ММО по художественно-эстетическому развитию дошкольника: «Использование игровых инновационных технологий в работе музыкального руководителя»	29.01.25	Музыкальный руководитель
6	Индивидуальные консультации педагогов (по запросам) по реализации ОП ДО в соответствии с ФОП ДО	В течение года	Старший воспитатель
Февраль			
1	Пополнение РППС в центре «Наука маленького роста»	1 неделя февраля	Воспитатели групп
2	Вечерний кинозал «Русские народные сказки». Где нарушены права героя. Безопасность детскими глазами	2 неделя февраля	Воспитатели групп
3	Утверждение сценариев к 8 марта	2 неделя февраля	Старший воспитатель, Воспитатели групп, Музыкальный руководитель
4	Проведение открытых занятий по развитию	2 неделя	Старший

	речи с детьми (взаимопосещение): Речевое развитие, Обучение грамоте	февраля	воспитатель, Воспитатели групп
5	ММО по познавательному развитию детей раннего и младшего дошкольного возраста «Развитие познавательного интереса детей раннего и младшего дошкольного возраста через различные виды деятельности»	05.02.2024	Старший воспитатель, Педагоги ДОУ
6	Неделя патриотических проектов. Спортивные развлечения к Дню защитника Отечества. Выставка поделок/рисунков «Мы Россию защитим!»	4 неделя февраля	Воспитатели групп
7	«Ежедневник воспитателя»: обзор новинок методической литературы материалами интернет-сайтов педагогической направленности	4 неделя февраля	Старший воспитатель, Воспитатели групп
8	ММО по направлению воспитания дошкольника: «Игра, как ключ к развитию социальных и эмоциональных навыков у дошкольников: синергия усилий педагогов и родителей»	25.02.2025	Старший воспитатель, Педагоги ДОУ
9	Педагогический совет № 3 «Формирование лексико-грамматического строя, развития связной речи и предпосылок к обучению грамоте у дошкольников»	28.02.25	Старший воспитатель
10	Фольклорный праздник «Масленица»	4 неделя февраля (24.02 – 02.03)	Старший воспитатель, Воспитатели групп, Музыкальный руководитель
Март			
1	Утренники к 8 марта «День, пахнувший мимозой»	1 неделя марта	Старший воспитатель, Воспитатели групп, Музыкальный руководитель
2	Интеллектуальная игра «Главные помощники профессора Ума»	2 неделя марта	Педагог-психолог, воспитатели подготовительных групп
3	ММО по физическому развитию дошкольника «Воспитательный потенциал образовательной области «Физическое развитие»	12.03.2024	Старший воспитатель, Педагоги ДОУ
4	Работа с молодыми педагогами: «Речевые игры с дошкольниками», «Предпосылки к обучению грамоте»	18.03.25	Старший воспитатель, Воспитатели-

			наставляемые, наставники
5	Консультации для родителей «Правила поведения на водоёмах весной!». «Весна, тонкий лёд. Будьте осторожны». «Безопасность ребенка в весенне-летний период	4 неделя марта	Старший воспитатель, Воспитатели групп
6	ММО по познавательному развитию дошкольника: «Развитие инженерно-технического мышления детей старшего дошкольного возраста через конструктивно-модельную деятельность»	26.03.2025	Старший воспитатель, Педагоги ДОУ
Апрель			
1	Акция «Дарите друг другу улыбки», «Поделись улыбкою своей»	01.04.24	Воспитатели групп, Музыкальный руководитель
2	Групповые проекты «Первые шаги в космос». Мега-выставка продуктов детской деятельности «PRO-КОСМОС». Спортивные развлечения к Дню космонавтики. Выставка поделок/рисунков ко Дню космонавтики «Время первых»	2 неделя апреля	Воспитатели групп
	ММО по речевому развитию «Речевое развитие старших дошкольников в контексте ФОП ДО: актуализация задач и выбор эффективных технологий»	09.04.2024	Старший воспитатель, Педагоги ДОУ
3	Пасхальная выставка поделок/рисунков	20 апреля	Старший воспитатель, Воспитатели групп
4	Акция «Зеленый патруль»	2 неделя апреля	Все сотрудники ДОУ
5	Анкетирование для родителей «Оценка качества реализации ОП ДО»	4 неделя апреля	Воспитатели групп
6	Внутренний мониторинг и самоанализ педагогов «Выполнение мероприятий в рамках реализации ОП ДО и Календарного плана воспитательной работы»	4 неделя апреля	Старший воспитатель
7	Утверждение плана мероприятий, посвященных празднованию 9 мая. Подготовка помещений ДОУ к празднованию (фотозоны, локации, вход)	3 - 4 неделя апреля	Воспитатели групп
8	ММО по речевому и социально-коммуникативному развитию дошкольника: «Программы, технологии и педагогические условия социально-коммуникативного развития дошкольников, используемые в современной практике».	23.04.25	Старший воспитатель, Педагоги ДОУ
9	Педагогический совет № 4 «Формирование гражданских и патриотических ценностей у детей дошкольного возраста в свете ФОП ДО и ФГОС ДО»	30.04.2025	Старший воспитатель
10	Краткосрочный проект «Неделя психологии в		Воспитатели

	детском саду. Реализация в соответствии с тематическим планом проекта. Оформление недели психологии. Конспекты мероприятий. Отчёт по итогам недели психологии в ДОУ.		групп Педагог - психолог
Май			
1	Выставка поделок/рисунков к Дню Победы «Спасибо за великую Победу!»	1 неделя мая	Воспитатели групп
2	Зарница. Дошкольников смелый отряд против Родительского десанта	06.05.25	Воспитатели групп
3	Утренники к Дню Победы	1 неделя мая	Старший воспитатель, Воспитатели групп, Музыкальный руководитель
4	Участие в районных, городских, интернет акциях, выставках и конкурсах, посвященных Дню Победы.	Май-июнь	Старший воспитатель, Воспитатели групп
5	Выпускной утренник «Скоро в школу мы пойдем»	4 неделя мая	Старший воспитатель, Воспитатели групп, Музыкальный руководитель
6	Итоговый педсовет № 4 «Новые горизонты». Отчет по мониторингу образовательного процесса, здоровья воспитанников и выполнение задач годового плана работы ДОУ. Отчет воспитателей групп о проделанной работе за год. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период, инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей в детском саду в летний период	30.05.25	Заведующий, Старший воспитатель, Педагоги ДОУ
7	Консультация для родителей «Летняя площадка» (Цикл консультаций и рекомендаций для родителей во время летнего отдыха)	Май	Воспитатели групп

3.6. Дистанционные образовательные технологии и сетевые взаимодействия

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Знакомство молодых педагогов с перечнем методических материалов для воспитателей, рекомендуемых к использованию в работе в дистанционном режиме	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Индивидуальные консультации о ведении личных сайтов, блогов, страниц в интернет пространстве. Проведение консультаций для педагогов по запросу	В течение года	
3	Повышение профессиональной компетентности педагогов через прослушивание вебинаров	В течение года	

4	Обновление банка «Полезные интернет источники». Создание фотоотчетов о работе педагогов с детьми и родителями	В течение года	
---	---	----------------	--

3.7. Аттестация педагогических работников ДОУ. Курсы переподготовки и повышения квалификации

1	Аттестация педагогов	Тожалиева Е.П. Куценко Е.С. Мищенко Е.В. Кроттер В.В.	Старший воспитатель
2	Работа с педагогическими кадрами по аттестации: - изучение опыта работы; - анализ документации; - распространение опыта работы в ДОУ	Согласно графику проведения аттестации	
3	Повышение квалификации: - прохождение курсов; - прослушивание вебинаров; - педагогические советы; - обучающие семинары и деловые игры; - индивидуальные и групповые консультации; - открытые просмотры; - самообразование	В течение года	

3.8. Самообразование педагогических работников

№	ФИО	Тема
1	Борзилова Светлана Юрьевна	«Формирование эмоционально-ценностного отношения к истории, культуре и традициям нашей Родины, через активизацию познавательных интересов детей старшего дошкольного возраста»
2	Вяткина Марина Анатольевна	«Нравственно-патриотическое воспитание и пути его реализации в работе с детьми старшего дошкольного возраста»
3	Жукова Инна Геннадьевна	«Развитие связной речи детей старшего дошкольного возраста посредством обогащения словаря»
4	Занозина Инна Юрьевна	«Развитие речевого творчества детей старшего дошкольного возраста на основе сказочного сюжета»
5	Золотарева Ольга Владимировна	«Развитие речи детей с использованием пальчиковых и дидактических игр»
6	Коваленко Валентина Николаевна	
7	Клименкова Виолетта Игоревна	«Развитие творческих способностей детей младшего возраста через нетрадиционные техники рисования»
8	Клюшина Юлия Александровна	«Роль русских народных сказок в духовно-нравственном воспитании детей дошкольного возраста»

9	Кроттер Виктория Викторовна	«Воспитание нравственно-патриотических чувств детей второй младшей группы посредством русских народных сказок»
10	Куценко Екатерина Сергеевна	«Влияние логико-математических игр на развитие детей старшего дошкольного возраста»
11	Соловьева Ксения Александровна	«Развитие мелкой моторики у детей второй младшей группы»
12	Маринченко Ангелина Александровна	«Трудовая деятельность как средство социализации детей старшего дошкольного возраста»
13	Милюк Марина Сергеевна	«Развитие речи у детей среднего дошкольного возраста средствами малых форм фольклора»
14	Мищенко Елена Владимировна	«Нравственно-патриотическое воспитание как средство успешной социализации детей дошкольного возраста»
15	Панова Светлана Михайловна	«Профилактика и коррекция агрессивного поведения у детей старшего дошкольного возраста»
16	Тожалиева Елена Павловна	«Формирование элементарных математических представлений у детей средней группы посредством дидактических игр»
17	Сазонова Наталья Владимировна	«Дидактические игры как средство развития умственных способностей детей старшего дошкольного возраста»
18	Серокурова Галина Михайловна	«Развитие музыкально-игрового и музыкального творчества у детей дошкольного возраста на музыкальных занятиях»
19	Фещук Маргарита Юрьевна	«Формирование математических представлений дошкольников через дидактические игры»
20	Вострикова Вера Анатольевна	

3.9. Медицинские мероприятия

№	Мероприятия	Сроки проведения
1	Проведение утреннего фильтра детей	Постоянно
2	Проведение ежедневной термометрии детей	Постоянно
3	Проведение контроля за подбором и маркировкой мебели с учетом антропометрических измерений детей	Сентябрь, Август
4	Подготовка медицинского кабинета к новому году	Июль-август
5	Обновление журналов мед. кабинета согласно номенклатуре дел	Сентябрь
6	Пополнение папки методических рекомендаций для родителей и педагогов	В течение года
7	Ведение учета и отчетности по заболеваемости, проф. Прививкам, сан. просветительской работе. Статистический отчет	Ежемесячно
8	Контроль за периодом адаптации вновь прибывших детей	Июль-август
9	Организация и проведение медицинского осмотра	По графику
10	Распределение детей по группам здоровья, физкультурным группам, проведение оценки физического развития детей	Ноябрь-декабрь

11	Проведение анализа результатов медицинского осмотра, доведение его до сведения родителей, педагогов с занесением данных и рекомендаций в «листы здоровья»	Постоянно
12	Осуществление контроля за: - физическим воспитанием, режимом дня, утренней гимнастикой, выполнением графика проветривания групп; - проведением профилактических закаливающих процедур; - проведением сезонной профилактики простудных заболеваний, гриппа; - организацией питания	Ежедневно
13	Составление плана профилактических прививок	Ежедневно
14	Осуществление контроля сан. гигиенических условий ДОУ /санитарное состояние, температурный режим/	Ежедневно
15	Осуществление контроля за выполнением санитарно-гигиенического режима сотрудниками и детьми	Ежедневно
16	Проведение контроля за санитарным состоянием пищеблока, складских помещений	Ежедневно
17	Проведение контроля за приготовлением пищи, мытьём посуды, сроками реализации продуктов и готовой пищей	Ежедневно
18	Проведение осмотра сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания с регистрацией результатов журнале	Ежедневно
19	Контролирование суточной пробы. Контроль за закладкой продуктов	Ежедневно
20	Проведение обследования детей на гельминты и дегельминтизацию	По графику поликлиники
21	Организация учёта и изоляция детей больных инфекционными заболеваниями и проведение осмотра контактных	При выявлении
22	Осуществление осмотра детей на педикулёз	1 раз в неделю
23	Консультации: «Что нужно делать при высокой температуре». «Грипп и ОРВИ: особенности, специфика. В чем сходство и принципиальная разница». «Принципы закаливания детей в разное время года». «Роль профилактических мероприятий для здоровья детей-дошкольников» Памятка по профилактике кишечных инфекций. «Профилактика клещевого энцефалита». «Ротавирусная инфекция». Беседы для детей: «Витамины в овощах и фруктах». «Каша - здоровье наше!», «Витамины на тарелке», «Моем руки перед едой». Сан. бюллетень: «Состояние здоровья детей МБДОУ д/с № 44 «Алёнушка. Профилактические осмотры и пути их улучшения»; «Гигиеническое воспитание дошкольников». «Медицинская маска. Правила ношения», «Правила обработки рук антисептиком»	В течение года
24	Проведение инструктажа с вновь принятыми сотрудниками, с родителями при поступлении детей	При поступлении

3.10. Административно-хозяйственная работа

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка всех помещений ДОУ к 2024-2025 году. Приемка ДОУ к 2024-2025 году. Проведение генеральной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств	Август	Заведующий
2	Производственный час. Организация работы в ДОУ. Утверждение графиков работы	1 неделя сентября	Заведующий, Завхоз
3	Приобретение хозяйственных товаров, моющих и дезинфицирующих средств	По мере необходимости	Завхоз
4	Подготовка к инвентаризации материальных ценностей	По графику	Завхоз
5	Проверка исправности электрооборудования	Постоянно	Завхоз
6	Подготовительная работа к отопительному сезону	Август	Завхоз
7	Проведение инструктажа по соблюдению норм СанПиН	Август, январь, май	Старший воспитатель, Завхоз, Медсестра
8	Повторный инструктаж по ОТ с сотрудниками	4 неделя августа	Старший воспитатель, Завхоз
9	Обеспечение сотрудников спецодеждой	По мере финансирования	Завхоз
10	Составление графиков отпусков работников	Декабрь	Делопроизводитель
11	Приобретение методической литературы, пособий, оснащение РППС	По мере финансирования	Контрактный управляющий, Старший воспитатель
12	Проведение инструктажа с работниками по комплексной безопасности ДОУ	Февраль, май, август, декабрь	Заведующий, Завхоз
13	Практические занятия по отработке действий персонала при эвакуации	Февраль, май, август, декабрь	Завхоз
14	Оформление и обновление информационных стендов в группах по ГО и ЧС	Февраль, май, август, декабрь	Ответственный по ГО и ЧС
15	Разработка плана мероприятий по производственному контролю	Январь	Заведующий, Медсестра
16	Контроль за выполнением: - инструкций по охране жизни и здоровья детей; - гигиенических норм и правил при проведении занятий с детьми; - правил внутреннего трудового распорядка	Постоянно	Заведующий, Медсестра, Старший воспитатель, Завхоз
17	Контроль за соблюдением правил техники безопасности на рабочих местах	Февраль, май, август, декабрь	Завхоз
18	Ремонт оборудования	По необходимости	Завхоз, Рабочий по КОЗ
19	Пересмотр и корректировка инструкций по ОТ	По необходимости	Заведующий
20	Заключение договоров, контрактов по	По	Завхоз,

	продуктам питания	необходимости	Кладовщик
21	Общий технический осмотр здания, территории	По необходимости	Комиссия
22	Подготовка к летне-оздоровительному периоду. Инструктаж с сотрудниками по летне-оздоровительной кампании	Май	Заведующий, Медсестра, Старший воспитатель, Завхоз
23	Общее собрание трудового коллектива	Август, декабрь, апрель	Заведующий
24	Работа по благоустройству территории ДОУ: санитарная уборка территории, чистка газонов, перекопка и разбивка клумб, полив, покраска оборудования на детских площадках, озеленение территории	По необходимости	Завхоз, Воспитатели

ПЛАН
летней оздоровительной кампании
(с 01.06.2025 по 31.08.2025 г.)

Цель: сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье воспитанников, учитывать их возрастные и индивидуальные особенности, удовлетворять потребности в летнем отдыхе, творческой деятельности и движении.

Задачи летнего оздоровительного периода:

- формировать у дошкольников привычку к здоровому и активному образу жизни, навыки безопасного поведения;
- развивать познавательную активность и интересы;
- прививать любовь к природе, воспитывать бережное отношение к ней, формировать начальные экологические знания;
- повышать компетентность педагогов в вопросах организации летней оздоровительной работы;
- обеспечивать методическую помощь при планировании и организации разных видов деятельности воспитанников в группе и на территории детского сада;
- повышать компетентность родителей в вопросах организации летнего оздоровления и отдыха детей;
- привлекать семьи воспитанников к участию в образовательной деятельности и реализации планов по оздоровлению и летнему отдыху детей в детском саду.

Принципы планирования оздоровительной работы:

- поддержка разнообразия детства в летний период;
- учет возрастных и психофизических возможностей и особенностей детей;
- деятельностный подход к организации образовательного процесса;
- интеграция разных видов детской деятельности;
- содействие и сотрудничество детей и взрослых;
- взаимодействие ДОО и семьи.

Система оздоровления детей в летний период включает в себя:

- Физкультурно-оздоровительная работа с воспитанниками детского сада.
- Организация рационального питания.
- Система закаливания.
- Оздоровительно-просветительская работа.

Организация летнего оздоровительного периода:

- ежедневно персоналом организуется работа по соблюдению санитарно-

гигиенических требований (обрабатывается песок в песочницах, ежедневно моется пол на верандах, в жаркую погоду участки поливаются водой, своевременно скашивается трава и т.д.);

- организуется предметно-развивающая среда на территории ДОУ (оборудование для игровой и познавательно-исследовательской деятельности в песке и воде, расширяется ассортимент выносного оборудования);
- соблюдается режим дня летнего оздоровительного периода, соответствующий ООП ДОУ;
- соблюдается питьевой режим летнего оздоровительного периода, (питье выдается по первому требованию ребенка);
- увеличивается продолжительность прогулок и сна;
- различные виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная, чтение) и самостоятельная деятельность детей организуются на воздухе;
- проводятся регулярные беседы по теме: «Формирование представлений о здоровом образе жизни».

Реализация задач по образовательным областям на летний период согласно ФГОС ДО

Задачи работы с детьми:

«Физическое развитие»

- Укреплять здоровье детей путем повышения адаптационных возможностей организма, развивать двигательные и психические способности, способствовать формированию положительного эмоционального состояния.
- Всесторонне совершенствовать физические функции организма.
- Повышать работоспособность детского организма через различные формы закаливания.
- Формировать интерес и потребность в занятиях физическими упражнениями.
- Удовлетворять естественную потребность в движении, создавать условия для демонстрации двигательных умений каждого ребенка.
- Способствовать предупреждению заболеваемости и детского травматизма.

«Художественно-эстетическое развитие»

- Закреплять и углублять музыкальные впечатления, полученные в течение года.
- Поддерживать инициативу детей в импровизации.
- Активизировать воображение, инициативу, творчество ребенка.
- Развивать основы музыкально-театральной культуры, духовно обогащать детей положительными эмоциями.

- Совершенствовать исполнительские умения детей в создании художественного образа, используя для этой цели игровые, песенные и танцевальные импровизации.

- Развивать коммуникативные навыки в различных ситуациях общения: со сверстниками, педагогами, родителями и другими людьми.

- Приобщать детей к наблюдению за действительностью, развивать умение видеть мир глазами творца-художника.

- Предоставить свободу в отражении доступными для ребенка художественными средствами своего видения мира.

- Развивать умения передавать настроение, состояние, отношение к изображаемому, экспериментировать с различными видами и способами изображения.

- Создавать максимальную свободу для проявления инициативы и необходимое для этого физическое и психологическое пространство.

«Познавательное развитие»

- Удовлетворять детскую любознательность, не подавляя при этом интереса к узнаванию природы, формировать необходимые для разностороннего развития ребенка представления о ней, прививать навыки активности и самостоятельности мышления.

- Обеспечить широкие возможности для использования всех пяти органов чувств: видеть, слышать, трогать руками, пробовать на вкус, чувствовать различные элементы окружающего мира.

- Развивать навыки общения со сверстниками, взрослыми и окружающей природой с ориентацией на ненасильственную модель поведения.

«Речевое развитие»

- Развивать самостоятельное речевое творчество, учитывая индивидуальные способности и возможности детей.

- Воспитывать интерес к языку и осознанное отношение детей к языковым явлениям.

- Способствовать проявлению субъектной позиции ребенка в речевом общении со взрослыми и сверстниками.

«Социально-коммуникативное развитие»

- Развивать игровую деятельность воспитанников.

- Приобщение к элементарным общепринятым нормам взаимоотношений со сверстниками и взрослыми.

- Продолжать работу по формированию семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств.

- Развивать трудовую деятельность, воспитывать ценностное отношение к собственному труду, труду других людей, его результатам.

- Формировать представление об опасных для человека и окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них.

Задачи работы с педагогами:

- Повышение компетентности педагогов в вопросах организации летней

оздоровительной работы.

- Обеспечение методического сопровождения для планирования и организации летнего отдыха.

Задачи работы с родителями:

- Повышение компетентности родителей в вопросах организации летнего отдыха детей.
- Привлечение семей к участию в воспитательном процессе на основе педагогики сотрудничества.
- Осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Ожидаемые результаты:

- приобщение детей к ценностям здорового образа жизни;
- развитие эмоционально-волевой сферы воспитанников;
- повышение уровня экологической культуры воспитанников (формирование бережного отношения к природе);
- повышение уровня коммуникативных способностей детей;
- повышение эффективности в работе с родителями по вопросам ЗОЖ;
- активизация познавательных интересов детей к трудовой деятельности в природе.
- ежедневно во всех группах планируются наблюдения в уголке природы; чтение художественной литературы; проведение подвижных, сюжетно-ролевых, строительных, дидактических игр; воспитание культурно-гигиенических навыков;
- один раз в неделю (среда) планируется развлечение: литературное, музыкальное, спортивное и т.д., по усмотрению воспитателя.

Примерное комплексно-тематическое планирование

Неделя	Месяц		
	ИЮНЬ	ИЮЛЬ	АВГУСТ
I	«Здравствуй, лето красное!»	«Неделя безопасности»	«Неделя интересных дел»
II	«В мире много сказок»	«Земля, вода, солнце»	«Неделя Неболейки»
III	«Неделя дружных детей, людей и веселых затей»	«Удивительное рядом»	«Во саду ли, в огороде»
IV	«Неделя спортивная»	«Неделя юных талантов»	«Наша Родина»
V	«Знатоки природы»		«До свидания, лето!»

Циклограмма календарного планирования на летний период (на неделю)

Социально-коммуникативное развитие	- Беседы, общение - Игровые ситуации, игры-путешествия - Рассматривание и обсуждение иллюстраций, картин, фотографий - Сочинение и разгадывание загадок, составление рассказов - Ситуативные беседы - Социально-коммуникативные игры - Трудовая деятельность - Сюжетно-ролевые игры - Режиссерские игры - Театрализованная деятельность
Познавательное развитие	- Рассматривание, обследование, наблюдения - Опыты, экспериментирование - Творческие задания - Проблемные ситуации - Тематические выставки - Дидактические игры - Интеллектуальные игры
Речевое развитие	- Ситуативные разговоры, беседы, общение - Чтение и обсуждение литературных произведений - Разучивание стихов, чистоговорок, скороговорок, потешек - Сочинение и отгадывание загадок - Пересказ, составление описательных рассказов, речевое творчество
Художественно-эстетическое развитие	- Рисование - Аппликация - Лепка - Конструирование - Музыкальные занятия, прослушивание музыки
Физическое развитие	- Утренняя и ритмическая гимнастика, упражнения под музыку - Подвижные игры - Игры-соревнования - Игры с элементами спорта - Народные игры - Хороводные игры - Физкультурные занятия - Физкультурные досуги и праздники