

УТВЕРЖДАЮ
ВРИО Заведующего
МБДОУ д/с № 44 «Алёнушка»
Маринченко А.А.
30 августа 2024г.

План работы Совета по питанию на 2024-2025 год

| п/п № | Содержание работы | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
|--------------|---|--------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| 1. | 1. Изучение Положения о Совете по питанию 2. Утверждение плана работы на год 3. Изучение СанПиН 2.3/2.4.3590-20 4. Организация питания в детском саду 5. Анализ меню. 6. Наличие и ведение документации по контролю за питанием. | январь | Заведующий Заведующий хозяйством | |
| 2. | 1. Организация питания в группах ясельного возраста: -соблюдение режима питания; -сервировка стола и воспитание культурно-гигиенических навыков у детей. 2. Проверка выполнения графика поставок продуктов и готовой продукции со сроками их хранения и использования. 3. Проверка соблюдения | февраль | Заведующий Старший воспитатель | |

| | | | | |
|----|---|------|--------------------------------------|--|
| | санитарно-гигиенических норм хранения продуктов на складе (в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20) 4. Выполнение натуральных норм питания. | | | |
| 3. | <p>1. Проверка закладки продуктов для приготовления обеда.</p> <p>2. Проверка выдачи готовой продукции из пищеблока в группу (обед)</p> <p>3. Культура поведения за столом: - соблюдение детьми правил культурного поведения за столом; - отношение к приему пищи.</p> <p>4. Выполнение инструкции по проведению санитарно-профилактических мероприятий на пищеблоке.</p> <p>5. Выполнение натуральных норм питания</p> | март | Заведующий Старший воспитатель | |

| | | | | |
|----|---|------|-------------------------------------|--|
| 4. | 1. Организация питания в группах : соблюдение режима питания; - проверка объема блюд; 2. Сервировка стола в группах и формирование культурно-гигиенических навыков у детей. 3. Подведение итогов работы Совета по питанию | июнь | Заведующий Медицинская сестра | |
|----|---|------|-------------------------------------|--|

ВРИО заведующего

Маринченко А.А.

УТВЕРЖДАЮ
ВРИО Заведующего
МБДОУ д/с № 44 «Алёнушка»
Маринченко А.А.
30 августа 2024г.

План работы Совета по питанию на 2024-2025 уч. год

| п/п № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|--------------|---|--------------|-------------------------------------|
| 1. | 1. Утверждение Положения и плана работы Совета по питанию на 2024-2025 учебный год; 2. Организация питания в группах; 3. Анализ выполнения натуральных норм продуктов питания за сентябрь. 4. Документы по питанию для руководства в работе. | Сентябрь | Заведующий Старший воспитатель |
| 2. | 1. Контроль за организацией питания ДОУ. 2. Утверждение плана контроля по питанию на 2024-2025 учебный год; 3. Выполнение десятидневного меню 4. Подготовка овощехранилища к закладке овощей. Заготовка овощей | Декабрь | Заведующий Заведующий хозяйством |
| 3. | 1. Выполнение санитарно-гигиенических требований работниками пищеблока. 2. Работа технологического оборудования на пищеблоке. 3. Контроль работы пищеблока и организации питания. | Март | Заведующий Медицинская сестра |

| | | | |
|----|--|------|--|
| 4. | <p>1. Особенности организации питания в летний период.</p> <p>2. Выполнение санитарно - гигиенических требований работниками пищеблока и помощниками воспитателей .</p> <p>3. Выполнение инструкции по проведению дезинфекции на пищеблоке</p> <p>4. Организация питания в группах.</p> <p>5. Анализ выполнения натуральных норм за 9 месяцев учебного года.</p> | июнь | <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> |
|----|--|------|--|

ВРИО заведующего

Маринченко А.А.