

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 44 «Аленушка»
муниципального образования город-курорт Анапа
(МБДОУ д/с № 44 «Аленушка»)

П Р И К А З

От «09» января 2025 г.

№ 10 о/д

Об организации работы Совета по питанию детей в 2025 году

С целью организации сбалансированного рационального питания детей, строгого выполнения и соблюдения норм питания, а также обеспечения охраны жизни и здоровья воспитанников,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить состав Совета по питанию воспитанников ДОУ (далее – Совет) (Приложение № 1).
2. Утвердить Положение о Совете по питанию ДОУ (Приложение № 2).
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий



Чернявская Е.В.

СОСТАВ
Совета по питанию воспитанников

Должность	ФИО
Заведующий	Чернявская Елена Владимировна
воспитатель	Маринченко Ангелина Александровна
Заведующий хозяйством	Галькова Виктория Сергеевна

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по питанию воспитанников

1. Общие положения

- 1.1. Совет по питанию ДОУ является постоянно действующим общественным органом управления организацией питания воспитанников учреждения.
- 1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется действующими федеральными и региональными документами по организации питания дошкольников, Уставом детского сада.
- 1.3. Контроль над организацией работы Совета по питанию осуществляет заведующий детским садом.

2. Задачи работы Совета по питанию

- 2.1. Обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника.
- 2.2. Осуществление контроля за правильной организацией питания детей, качеством доставляемых готовых продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при перевозке и раздаче пищи в детском саду.
- 2.3. Организация работы по реализации меню для воспитанников ДОУ в соответствии с действующими натуральными нормами, режимом пребывания и видом конкретной группы.
- 2.4. Координация деятельности администрации, медицинского, педагогического, обслуживающего персонала ДОУ совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания в ДОУ и взаимодействия с поставщиком готового питания.

3. Содержание работы Совета по питанию

- 3.1. Действует в течение одного года на основании утвержденного плана работы;
- 3.2. Заслушивает отчеты и информации о результатах контроля за организацией питания в ГБДОУ;
- 3.3. Обеспечивает систему ежедневного контроля за организацией питания воспитанников;
- 3.4. Изучает мнение родителей о состоянии питания детей в ДОУ;
- 3.5. Участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей;
- 3.6. Обеспечивает информирование, консультирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания дошкольников;
- 3.7. Ежегодно анализирует, разрабатывает и утверждает сезонные десятидневные меню, вносит (при необходимости) коррективы в содержание;
- 3.8. Оперативно рассматривает акты и материалы проверок Роспотребнадзора, прокуратуры и других служб по организации питания детей в ДОУ.

3.9. Осуществляет контроль:

За организацией питания в ДООУ (соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи на группах, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи).

За выполнением 10-ти дневного циклического меню.

3.10. В состав Совета по питанию ДООУ входят:

заведующий ДООУ, старшая медсестра, завхоз, старший воспитатель.

Всего 3-5 человек (в зависимости от мощности образовательной организации).

Председатель, заместитель председателя и секретарь избирается из членов Совета по питанию.

Состав Совета по питанию избирается сроком на 1 год и утверждается приказом заведующего образовательной организации.

3.11. Совет по питанию обязан:

Утверждать меню, рассматривая его с точки зрения соответствия калорийности и химического состава ингредиентов, натуральных норм продуктов набора, денежных норм, сложности выполнения блюд, вкусовых качеств, оформления блюд, норм выхода.

Совет по питанию имеет право:

Выносить на обсуждение конкретные, обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать принятые на Совете по питанию предложения и указания в адрес лиц и учреждения, связанные с питанием. Приглашать на заседание не входящих в Совет по питанию сотрудников для рассмотрения того или иного вопроса, связанного с питанием.

Давать при проверке рекомендации, направленные на улучшение питания в детских дошкольных учреждениях и в районе в целом.

Ходатайствовать перед администрацией и общественными организациями о поощрении и наказании сотрудников, связанных с питанием.

Порядок работы Совета по питанию:

Совет по питанию работает по плану, утвержденному на 1-ом заседании Совета, Совет созывается 1 раз в 3 месяца, чаще по мере необходимости. Повестка дня определяется планом работы Совета. На одно заседание вносится не более 1-2 вопросов.

Продолжительность каждого заседания должна быть не более 2-х часов. Секретарь ведет протоколы заседаний, которые хранятся у председателя.